

Data e Local: 09 de julho de 2021, às 09h30min, presencial e por Webconferência.

Presentes: Os Conselheiros nominados ao final desta ata e também os convidados adiante listados.

Ausentes: Os conselheiros ausentes não justificaram suas faltas..

Convidados: **Bruno E. N. Januzzi**, Especialista em Regulação Posto Avançado da Agência Nacional de Transportes Aquaviários (ANTAQ); **Pedro Kuzniecowa**, Vice-presidente da Federação das Associações Empresariais de Santa Catarina (FACISC); **Fabricio dos Santos Debortoli**, Diretor Administrativo e Financeiro; **Aristeu Cavalca**, Gerente de Operações; **Camila Kuminek de Amorim**, Gerente de SSMA; **Leticia De Carvalho Somavila**, Gerente de Obras; **Rui Roberti**, Gerente Comercial; **Thiago Freitas Pollachini**, Gerente de T.I; **Janaina de Souza Feversani**, Coordenadora Aduaneira; **Géssica da Silva**, Analista de Comunicação Social; **Jeremias da Rosa**, Técnico de operação Logística; **Rogério de Matos R. Yamamura**, Técnico Portuário Suporte de T.I; **Antônio Clesio Costa Filho**, Assessor de Diretoria; **Amanda Cristhie Trummer**, Administrativo Portuário; **Ana Carolina Marques Nascimento**, Estagiária, da SCPAR Porto de Imbituba S.A.; **Eduarda Gonçalves Andrade**, **Julia Mendes Salvador**, **Mariana de Souza**, Secretárias Executivas de Gabinete, Empresa Triângulo.

1. COMPARECIMENTO:

Constatado quorum, a **Sra. Rita de Cássia Vandanezi Munck**, presidente do CAP, cumprimentou os presentes e iniciou a reunião orientado que, devido ao formato deste encontro, com parte dos convidados e conselheiros participando presencial e outros via webconferência; é necessário que apenas uma pessoa se manifeste por vez.

Antes de entrar na pauta propriamente dita, a **Sra Rita** retomou o tema Cadeia Logística Portuária Inteligente, o qual havia sido tratado em reunião pretérita por este Conselho. Considerando que tal projeto, no momento, não tem sido prioridade no Departamento de Gestão e Modernização Portuária, após reunião conjunta com a SNPTA, a Autoridade Portuária e a Companhia Docas do Espírito Santo (CODESA) ficou acordado que representantes do Porto de Imbituba irão realizar visita para ver *in loco* o funcionamento de tal iniciativa.

Tomando a palavra, o **Presidente do Porto** informou que tal visita será agendada para setembro. Ato contínuo, aproveitou a oportunidade para apresentar vídeo institucional que trata sobre orientações de segurança no âmbito do Porto Organizado.

Neste sentido, o **Conselheiro Fernando** expôs a necessidade de fiscalização da aplicação das regras. O Presidente expôs o trabalho realizado pelos diferentes setores da SCPAR Porto de Imbituba, falou sobre a necessidade de conscientização de todos e informou que o vídeo será disponibilizado para todos os usuários do Porto. A **Conselheira. Sonia** complementou afirmando que, caso qualquer pessoa identifique que o trabalhador portuário está sob efeito do uso de drogas, a autoridade de polícia deve ser acionada. Por fim, após parabenizar a autoridade portuária pela iniciativa, o **Conselheiro Antônio** sugeriu a viabilização de folders com a síntese das informações compiladas no vídeo.

2. APROVAÇÃO DAS ATAS RO 06/2021 E RE 01/2021:

Em seguida, a **Presidente** propôs a aprovação das atas RO 06/2021 e RE 01/2021. Dispensada a leitura, as atas foram aprovadas sem objeções pelos conselheiros. Ato contínuo, passou a palavra para o **Sr. Pedro Kuzniecowa**, vice-presidente da Federação das Associações Empresariais de Santa Catarina (FACISC) para tratar do item 1 da pauta.

3. A FACISC COMO FATOR AGREGADOR AO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO:

Inicialmente o **Sr. Pedro Kuzniecowa** agradeceu a oportunidade, destacando que sente-se

honrado, pois, por 20 anos esteve envolvido com este conselho. Adiante, contextualizou que a Facisc existe a 50 anos e reúne mais de 34 mil empresas filiadas a 148 Associações Empresariais no Estado.

Posteriormente, o **Sr. Pedro** destacou que a FACISC trabalhou ativamente junto com a comunidade portuária na obra de recuperação do molhe de abrigo do Porto de Imbituba. Neste sentido, mencionou que no momento a FACISC tem direcionado esforços para a viabilização da conclusão das obras da BR 285. Por fim, colocou a instituição a disposição no sentido de continuar apoiando diferentes iniciativas que visam a expansão da base econômica do Sul catarinense.

Tomando a palavra, o **Presidente Riera** agradeceu a disponibilidade do Sr. Pedro mencionando que o Porto sempre estará de Portas Abertas para a FACISC. Ato contínuo, informou que, com intuito de incentivar o uso do modal ferroviário pela comunidade empresarial, no dia 13 de julho, será percorrido com locomotiva de passageiros o trajeto da Ferrovia Tereza Cristina (desde Imbituba até a cidade de Criciúma, duração estimada de 4 horas). Considerando o contexto da pandemia, tem-se a quantidade limitada de 10 vagas, sendo assim, caso algum conselheiro tenha interesse em participar do evento, manifestar-se previamente.

Adiante, a **Sra. Rita** parabenizou os envolvidos pela iniciativa, destacando que esta agenda é importante para fomentar a possibilidade de novos negócios para o Porto de Imbituba.

4. TRATATIVAS SOBRE DUPLICAÇÃO DO ACESSO NORTE;

Inicialmente, o **Diretor Presidente** apresentou em tela o projeto de traçado para duplicação do Acesso Norte a partir da BR 101 até o Porto de Imbituba destacando que tal projeto contempla várias estruturas de tráfego bem como cinco tipos de vias, sendo elas (1) Passeio. (2) Ciclovia; (3) Pista Veículos; (4) Pista exclusiva para caminhões; e (5) Marginal.

A **Presidente do Cap** sugeriu percorrer o traçado apresentado, para ter melhor conhecimento. O **Conselheiro Elivelton** relatou preocupação justificando que o projeto apresentado tem como base um estudo doado pela empresa Santos Brasil há bastante tempo, não correspondendo à realidade atual no sentido de tipo de carga movimentada. Já o **Sr. Antonio** rememorou que o Porto também precisa estar preparado em termos de vias internas, considerando a possibilidade de crescimento da movimentação de cargas.

Adiante, o **Sr. Joel** informou que a obra é essencial, e a destinação de recursos será viabilizada, e acompanha de perto para que a obra possa sair do papel. O **Sr. Cleydson** comentou sobre o convênio de elevação que trata sobre os dividendos, os quais podem ser direcionados para a resolução de problemas de acessos. Por fim, a **Sra. Rita** mencionou que é de grande importância o envolvimento da SCPAR Holding na questão financeira como também organizar as discussões para que seja mantido o alinhamento entre os diversos autores, pois será uma grande obra e precisa-se de investimentos.

PORTARIA 4 E PLANO DIRETOR DA CIDADE

Adiante tratando de dois itens já discutidos em reuniões anteriores, o Diretor Presidente relatou que a Portaria 4 depende da definição do projeto de duplicação do Acesso Norte.;

Posteriormente, sobre o assunto Plano Diretor, a **Sra. Marlei** comentou sobre ofício nº 342_2021 encaminhado a Prefeitura Municipal de Imbituba, o qual tinha dois objetivos principais: (1) apresentar os colaboradores que foram designados por meio portaria 009, de 20 de maio de 2021 para compor a Comissão para acompanhamento da atualização do Plano Diretor da Cidade, Informando que foi protocolado ofício na prefeitura, e (2) disponibilizar instrumentos de planejamento utilizados pela SCPAR Porto de Imbituba.

Neste sentido, a **Presidente Rita** reforçou a importância do conhecimento por parte da Prefeitura das informações sobre previsão de crescimento do Porto contidas no Plano Mestre.

Tomando a palavra, o **Prefeito** informou que a equipe responsável pelo tema irá estudar os documentos e caso tenham dúvidas irão entrar em contato com a comissão instituída pela Autoridade Portuária.

5. INFORMAÇÕES OPERACIONAIS;

A partir da projeção de gráficos em tela, o Sr. Aristeu destacou o aumento da movimentação de carga de 11,5% no primeiro semestre de 2021 se comparado com o mesmo período do ano de 2020. Usando a mesma comparação, considerando os dados do semestre, a taxa de ocupação dos berços também foi crescente: berço 1: 75,5%; berço 2: 49,9%; berço 3: 65,1%.

Sobre o tempo de espera total das embarcações para a atracação, o **Sr. Aristeu** apresentou os seguintes valores: tempo médio 54:56:36; tempo mínimo 1:00:00 e tempo máximo 461:12:00. Ato contínuo, justificou que o tempo máximo se deu devido a fatores externos, pois, num caso específico, um único navio ficou bastante tempo esperando a formação do lote da carga. Neste sentido, via chat o Conselheiro Jorge se manifestou: *"[...], nos casos de granéis agrícolas importados, é importante mensurar o tempo de espera relacionado à exaustão dos gases decorrentes do processo de tratamento fitossanitário das cargas. As embarcações deveriam realizar a exaustão dos gases de forma prévia a sua atracação, entretanto, por muitas vezes, após o procedimento de aferição da concentração de gases, observa-se que a concentração elevada não permite o início das operações."*

Encerrando a apresentação, o **gerente de operações** tratou da comparação do tempo de espera com outros Portos onde: Imbituba 54:56:00; Rio Grande 35:25:00; São Francisco 149:10:00; Paranaguá 174:25:00, bem como dos tempos de manobra de atracação, a saber: média 1:19:54; mínimo 0:48:00 e máximo 2:24:00. Por fim, citou a expectativa de julho trazer novos recordes de movimentação.

Em seguida, o grupo discutiu alternativas para trazer agilidade às operações. O **Diretor Presidente** mencionou que é preciso haver cooperação por parte dos operadores na questão de disponibilizar os equipamentos necessários, como também dos órgãos de mão de obra em suprir a necessidade de contratação de empregados para atender a demanda das operações.

O **Conselheiro Fernando**, falou da possibilidade de concursos para contratação de mão de obra quando da garantia de continuidade do crescimento das movimentações, por ora, sugeriu revisar algumas normas, tais como a de intervalo intrajornada. Também propôs que seja estudado intervenções nas vias de trajeto dos caminhões dentro da área portuária, no sentido de definir a rota como obrigatória para que todos possam seguir um único fluxo, bem como inserir sinalizações horizontais ao longo das vias.

Em seguida, a partir das discussões do grupo, a Presidente do CAP ponderou que considerando a existência de previsão de recorde de movimentação no mês corrente, é necessário que sejam avançadas três frentes de trabalho: (1) quadro de trabalhadores vinculados ao OGMO; (2) disponibilização de equipamentos por parte dos operadores; (3) prêmio de eficiência relacionado às tarifas visando o melhor aproveitamento dos berços. Além da questão das balanças e gates que vêm sendo tratados rotineiramente neste conselho.

Adiante, o **Sr. Aristeu** comentou sobre a os projetos de ampliação de cais, onde possibilitará o aumento da movimentação de carga, na qual também será necessário investimentos por parte dos operadores no sentido de automatização.

Por fim, o **Diretor-Presidente** rememorou que neste 1º semestre de 2021 o congestionamento de caminhões nas vias exteriores da Autoridade Portuária foram menores, se comparada a outros momentos, mencionou sobre a paralisação de uma das balanças porém isto não impactou nas operações.

6. **ACOMPANHAMENTO DE ASSUNTOS TRATADOS EM REUNIÕES ANTERIORES;**

6.1 CAIS 3;

Sobre este assunto obra do Cais 3, o **Diretor Fabrício** pontuou as duas previsões de deliberações pelo Conselho de Administração: (1) o Plano de Contingência pautado em reunião agendada para o dia 12/07; (2) e a Licitação para contratação da obra (agosto/2021).

6.2 POSSIBILIDADES DE UTILIZAR O INÍCIO DO CAIS 1 E O COSTADO DO CAIS 2;

Quanto ao início do sobre o cais 1, a **Sra. Leticia**, destacou que encontra-se em estruturação o Termo de Referência para contratação dos estudos, sondagens, levantamentos e projeto de derrocagem. Quanto ao Costado do Cais 2, a gerente de obras informou que o certamente licitatório (Edital nº 020/2021), para contratação de Estudo e Pesquisa sobre Manobrabilidade e Acessos Náuticos, terá a abertura das propostas no dia 21/07/2021. Na oportunidade, também foi apresentada uma imagem ilustrando a possibilidade de distribuição dos navios nas estruturas de acostagem ora discutidas.

6.3 GATES E BALANÇAS;

Em seguida, o **Sr. Thiago** mencionou sobre as manutenções nas balanças que ocorreram durante o mês de junho: (1) 14/06/2021 - Troca de suportes, soldagem de trincas, troca de células e cabos de células; (2) 21/06/2021 - Erro no software. Sobre o sistema aduaneiro relatou que foi iniciado o processo para aquisição de equipamentos.

6.4 IGAP;

Sobre o IGAP, o **Sr. Cleydson** informou que os *status* referentes às duas frentes de trabalho (Ranking e Delegação de Competências) permanecem inalterados. Sobre o ranking, possivelmente novidades serão trazidas na reunião do CAP depois de setembro, após o evento Brasil Export.

Aproveitando a oportunidade, apresentou duas novidades quanto ao tema Processo Seletivo Simplificado (PSS): (1) a partir do processo PIMB 2199/2021, iniciou-se o PSS para exploração da área A-6.1 multipropósito (PDZ), conforme RN ANTAQ nº 07/16; (2) o decreto nº 10.743, de 08 de julho de 2021, qualificou o TGL (IMB05) no âmbito do PPI - Programa de Parcerias de Investimentos.

6.5 BR 285;

O **Conselheiro Antônio** relatou que para finalização do trecho catarinense, faltam em torno de 1,3 km. A obra ficou parada, por conta da falta de verbas para realização de contenção das encostas, pois não estavam previstos no contrato original. Após reunião do fórum parlamentar catarinense com o ministro Tarcísio, definiu-se uma alternativa, onde o governo federal entra com 15.000.000 e os parlamentares se comprometeram em deslocar de outras rubricas os outros 15.000.000 faltantes para retomada das obras. Seguindo dessa forma, o trecho catarinense será inaugurado até o final de 2021. Quanto ao trecho gaúcho, de aproximadamente 8 km, aguarda-se o início das obras, visto que o problema havido com a apólice de seguro da obra já foi resolvido, e isso ensejará a assinatura da ordem de serviço, que deverá ocorrer na semana de 12 a 16/07.

7. **ASSUNTOS GERAIS**

7.1 Âncora Social, Arrecadação de alimentos;

A **Sra. Géssica e Amanda** agradeceram a participação da comunidade portuária na campanha de arrecadação de alimentos para famílias em vulnerabilidade social, a qual foi um sucesso, a partir de 8 pontos de coleta foi possível arrecadar em torno de 900 kg, ou seja, aproximadamente 1.300 itens sendo eles alimentos ou produtos de higiene pessoal. Por fim, a Sra. Géssica destacou que os alimentos já foram encaminhados para a Secretaria Municipal de

Assistência Social, Trabalho e Habitação (SEASTH) e estão sendo distribuídos às famílias cadastradas nos Centros de Referência de Assistência Social (CRAS) sediados em diferentes bairros de Imbituba.

7.2 Temporada baleias

Na oportunidade a **Sra. Camila** mencionou que no dia 08/07 foi realizado o primeiro Monitoramento Aéreo, onde avistaram: 29 baleias na APA/BF, 21 francas dentre elas, 9 fêmeas com filhote e 3 adultos, 8 jubartes e 1 toninha. A **gerente de SSMA** também contextualizou a campanha de conscientização, por meio da qual são distribuídos aos tripulantes dos navios *folders* e cartazes informativos sobre a temporada das baleias na região.

Os conselheiros parabenizaram os colaboradores envolvidos em tal iniciativa.

7.3 Instalação de Bóia ADCP

Ainda com a palavra, a Sra. **Camila** mencionou que também no dia 08/07 foi instalado na bóia encarnada equipamento para monitoramento das correntes marinhas e ondas que atuam dentro da enseada do Porto de Imbituba.

8. ENCERRAMENTO:

Não havendo mais manifestações, a **Presidente Rita de Cássia Vandanezi Munck** encerrou a reunião, agradecendo a presença de todos. A secretária do CAP do Porto de Imbituba, por sua vez, redigiu a presente ata de modo a submetê-la à aprovação dos conselheiros na próxima Reunião Ordinária.

REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO

Rita de Cássia Vandanezi Munck	Titular
Sônia Pires Inácio	Titular
Cristiane Pacheco Domingos	Suplente
Jorge Rosenfeld Kroeff	Titular
James Batista	Titular
Fabio dos Santos Riera	Titular
Daniel Plentz	Suplente
Joel Alves	Titular
Rosivaldo da Silva Junior	Titular
Eduardo dos Passos Nunes	Suplente

REPRESENTANTES DA CLASSE EMPRESARIAL

Claudio Marcos Correa da Rosa	Suplente
Gilberto Barreto da Costa Pereira	Titular
Daniel Luís Alves	Suplente
Jair Dias Santana	Titular
Antonio Carlos Bandeira Guimarães	Titular

REPRESENTANTES DOS TRABALHADORES

Rogberto de Farias Pires	Titular
Fernando Farias	Titular
Elivelton Luiz Dore	Suplente

SECRETÁRIA EXECUTIVA

Marlei Goldmeyer	Secretária
------------------	------------