

- Data e Local:** 08 de julho de 2022, às 09h00min, Sala Multiuso CAM.
- Presentes:** Os Conselheiros nominados ao final desta ata e também os convidados adiante listados.
- Ausentes:** Os conselheiros Rosivaldo da Silva Junior, Alexandre Graca Kunz Ferreira e Cristiane Yamamoto justificaram suas faltas, os dois primeiros informaram que estão de férias, e a última que estava afastada por questões de saúde.
- Convidados:** **Bruno Jannuzzi**, Especialista em Regulação de Transportes Aquaviários da Agência Nacional de Transportes Aquaviários (ANTAQ); **Antônio Clesio Costa**, Prefeito interino; **Elísio Sgrott**, Presidente da Câmara Municipal dos Vereadores; **Ricardo José Arenhart**, representante da Marinha do Brasil; **Luís Mário Novochadlo**, Diretor de Operações da Ferrovia Tereza Cristina; **Pedro Kuzniecowa**, Vice-presidente da Federação das Associações Empresariais de Santa Catarina (FACISC); **Daiane de Jesus**, Sindicato dos vigias de bordo; **José João Tavares**, Diretor de Planejamento de Operações; **João Eduardo Muller**, Chefe de Departamento de Engenharia e Infraestrutura; **Jorge Gustavo Sandoval**, Chefe de Tecnologia e Automação; **Leonel Neide Ferreira Junior**, Chefe SSMA; **Rui Roberti**, Chefe do Departamento Comercial e Regulatório; **Sandro Cassol Baima**, Chefe do Departamento de Segurança; **Cleydson Silva**, Assessor de Fiscalização de Contratos e Arrendamentos; **Clayton Hugo Cipriano**, Técnico Portuário Operação Logística; **Géssica da Silva**, Agente de Comunicação Social; **Paulo Mendes Monteiro**, estagiário, SCPAR Porto de Imbituba, **Manoela Branco Cirne Lima**, Apoio Secretariado/Gabinete, Empresa Triângulo.

1. COMPARECIMENTO:

Constatado quorum, a **Sra. Rita de Cássia Vandanezi Munck**, presidente do CAP, cumprimentou os presentes e iniciou a reunião.

2. APROVAÇÃO DA ATA RO 06/2022

A **Presidente** propôs a aprovação da ata RO 06/2022 para próxima reunião. Aproveitando, adiantou as parabenizações pelos aniversários da Marlei e da Géssica.

3. Feedback sobre Arraiá do Porto; (Responsável: SCPAR Porto de Imbituba)

O Diretor Presidente agradeceu as equipes pela organização da festa, bem como os 15 apoiadores e os participantes que prestigiaram o evento (aproximadamente 1500 pessoas). Parabenizou a todos pelo sucesso dessa iniciativa, a qual contou com grande participação da comunidade portuária, moradores e turistas de cidades próximas. Adiante, comentou que ouviu vários depoimentos elogiando a festa, bem como a oportunidade criada pelo evento de que centenas de pessoas pudessem fazer a visita na área portuária, para tanto foram disponibilizados ônibus e guias para um tour na área portuária, objetivando a integração porto cidade. Por fim, informou que os valores arrecadados no evento foram doados para a Casa de Repouso Imaculada Conceição e mencionou que a próxima edição do evento ocorrerá no dia 24 de junho de 2023.

Na sequência, a presidente Rita parabenizou pela iniciativa, narrando que a cidade de Imbituba cresce em torno do porto e que este tipo de evento é fundamental para que a comunidade

participe mais ativamente da vida portuária. Parabenizou o porto pela iniciativa e ressaltou que o Porto não teve despesa com o evento.

4. Obra do Cais 3; (Responsável: SCPAR Porto de Imbituba)

O presidente Riera expôs que foi firmado convênio com a Secretaria do Estado de Infraestrutura que inclui 4 engenheiros para atuar no apoio à licitação da obra. Tendo em vista os sete meses que transcorreram entre o lançamento do edital e o relançamento, houve um ajuste no valor final da obra. Com a palavra, o Sr. Muller apresentou o cronograma da obra e das contingências (*dolphin* de ampliação do cais 2, reforma do molhe, etc). Ato contínuo, a Sra. Rita sugeriu que cada obra seja tratada em pauta específica, não mais unificadas como contingências às obras do Cais 3. Sendo assim, todas essas obras devem ser pautadas como novos itens nas próximas reuniões. Ainda, ressaltou a importância da sincronização entre as obras, a fim de que os impactos sejam minimizados.

Em seguida, o Sr. Gilberto tratou das diferentes possibilidades de expansão do Porto, afirmando ser necessário planejamentos de longo prazo considerando a instalação de *shiploader* e de correias transportadoras. Os conselheiros deram ênfase também aos possíveis impactos durante as obras nas operações. Com a palavra, o Presidente Riera comentou da necessidade de organização operacional considerando a possibilidade de paralisação das operações do berço 3 durante as obras. Também explicou que podem surgir novas opções de atracação, pois diferentes obras estão sendo priorizadas e devem andar juntas, mesmo assim narrou ser importante pontuar a possibilidade da paralisação, mesmo que isso não se concretize futuramente. Ficou claro que o planejamento de todos esses aspectos acontecerá tão logo o plano de ação da obra seja concluído.

O conselheiro Lito solicitou a disponibilização do ofício final encaminhado pelo CONSAD sobre a comissão especial para a obra. Por fim, a Presidente Rita mencionou a importância de se avaliar a melhor maneira de execução das obras e dentro da viabilidade financeira.

5. Chamamento público de EVTEAS (Responsável: SCPAR Porto de Imbituba)

O Presidente Riera rememorou que existem oito áreas do Porto que estão disponíveis para arrendamento, ato contínuo tratou sobre a A A10 e a A11. Na sequência, o Sr. Gilberto demonstrou preocupação quanto aos novos arrendamentos frente à capacidade de operações e de acesso.. A partir do mapa da divisão das áreas do porto, fez uma explanação sobre possíveis alterações no fluxo de caminhões desde as portarias até o cais. Nesse sentido, o Sr. Riera comentou que está sendo contratado estudo de tráfego para solucionar da melhor forma essa questão.

As discussões seguiram em torno do mapa das áreas, bem como da possibilidade de unificação de algumas áreas menores e próximas. A presidente Rita citou o exemplo de arrendamento de duas áreas em outro porto onde uma mesma empresa sagrou-se vencedora das duas áreas o que acabou gerando algumas dificuldades tendo em vista que a empresa demandou unificação das áreas para operação. Sendo assim, alertou a comissão para que se atente aos detalhes para mitigar problemas futuros.

Adiante, o Sr. Riera referenciou as quatro manifestações recepcionadas no chamamento público, as quais estão contidas no PIMB 2841/2021. O Sr. Rui complementou que o andamento das tratativas junto às empresas está sendo embasado no PDZ do Porto Organizado ora publicado, o qual, pode ser alterado pontualmente e após a publicação do Plano Mestre será atualizado. O Sr. Rui esclareceu que os arrendamentos serão contratos ordinários. Por fim, o Sr. Cleydson explicou sobre os projetos das áreas A0, A1, A2 e área mar.

Esta folha pertence à ata da 7ª reunião ordinária do CAP de 2022 realizada no dia 08 de julho.

6. Comissão de Transportes de Cargas; (Responsáveis: Comissão e SCPAR Porto de Imbituba)

Inicialmente, o Presidente Riera tratou da visita da CCR Via Costeira ao Porto, compartilhando a notícia de que tal empresa irá instalar uma balança na BR sentido norte, mas que não tem data definida até o presente momento. Ato contínuo, a Sra. Rita perguntou se existe algum critério para a instalação de balanças e como esses são definidos. O Sr. Juliano respondeu que a ANTT é quem define essas localizações junto com a concessionária, a partir de uma indicação inicial de lugares possíveis.

Na sequência, o Presidente Riera comentou sobre a reunião ocorrida na semana passada com os operadores, afirmando que são visíveis os efeitos positivos das capacitações que vêm sendo realizadas. O Sr. Juliano expôs que a capacitação faz parte do programa de integração e boas práticas no porto de Imbituba e seguirá sendo ofertada para novas turmas, estando a próxima turma agendada para a semana seguinte.

Em seguida, o Sr. Gilberto ressaltou a importância de uma solução externa para acabar com os problemas do transporte de cargas, principalmente o fator dos caminhões transitando com excesso de carga. Salientou que mesmo após as *blitz* educativas, o número de ocorrências é significativo, demandando medidas imediatas mais efetivas para coibir essas ocorrências. Nesse sentido, a Sra. Rita rememorou que a intenção apresentada no início dos trabalhos da comissão era de no final deste mês dar início a fase de penalização, uma vez que avançou-se bastante na questão da conscientização. Adiante, indagou sobre a quantidade de motoristas que acessam o porto por mês. O Sr. Clayton respondeu que aproximadamente 1200 motoristas acessam o porto diariamente, totalizando mais de 15 mil acessos/mês. Diante disso, os conselheiros seguiram debatendo sobre as principais questões que seguem gerando problemas no transporte, e assim, expuseram quais as possíveis melhorias e alternativas a serem tomadas de agora em diante.

Por fim, o Sr. Luís Mário Novochadlo, Diretor de Operações da Ferrovia Tereza Cristina, pediu a palavra e falou sobre a importância da parceria entre o porto e a ferrovia, se colocando à disposição do Porto.

7. ACOMPANHAMENTO DE ASSUNTOS TRATADOS EM REUNIÕES ANTERIORES;

7.1 ICC (Responsável: SCPAR Porto de Imbituba);

Inicialmente a Presidente Rita falou do impacto da ICC para a cidade e para o porto e da intenção de qualificar a discussão desse tema, objetivamente a que o porto está disposto, e o impacto que deverá ser tratado, quem assumirá o passivo e se virá junto com a área. Assim, a sra Rita solicitou um material qualificado para discussão com a Petrobras.

7.2 BR 285 (Responsável: representante FASCIS).

Inicialmente, o Sr. Pedro relatou que vem acompanhando a obra e que alguns problemas estão atrapalhando o andamento das mesmas: chuvas, falta de mão de obra, etc. E que a parte da obra localizada no RS é onde está totalmente paralisada. Na sequência, comentou sobre uma cartilha envolvendo o assunto, a qual está sendo distribuída dentro das campanhas eleitorais, com intuito de que novos parceiros abracem o projeto.

Neste ato, a presidente Rita concordou que este assunto realmente é algo que necessita de envolvimento político.

7.3 Atualização do Plano Mestre (Responsável: SCPAR Porto de Imbituba)

De início, a **Sra. Marlei** comentou que ela e mais três colegas foram a Brasília, onde se dividiram para cumprir as agendas, tendo participado, juntamente com o Sr. Murilo, de reuniões sobre planejamento, nas quais repassou-se informações atualizadas sobre o plano de ação contido no Plano Mestre anterior, bem como as iniciativas previstas no PEIN vigente. Por fim, citou que restam ainda encaminhar algumas informações, as quais estão sendo compiladas e serão repassadas para a EPL nos próximos dias. Por fim, falou que a previsão para se ter uma versão pronta do documento é setembro deste ano.

7.4 Assédio no ambiente portuário (Responsável: representante OGMO)

Com a palavra, o **Conselheiro Gilberto** comentou que a pena para qualquer denúncia de assédio nas embarcações é do navio ficar retido, e citou a importância dos trabalhadores que atuam como vigias de permanecerem no local especificado no trabalho. Por fim, mencionou que foram adicionadas câmeras nos coletes dos vigias, visando inibir os casos de assédio. Por fim, especificou que a competência é da polícia federal para atuar frente a essas denúncias.

Neste ato, o presidente Riera comentou sobre a estruturação de políticas que estão sendo trabalhadas e organizadas, e que será exposta em breve à toda comunidade portuária com objetivo de combate e rede de apoio. Por fim, o diretor Tavares expôs que o trabalho frente ao tema já está em andamento dentro do porto.

7.5 Adaptação do Porto a atualização da NR 29 (Responsável: representante OGMO);

Inicialmente, o Sr. Gilberto mencionou que o assunto foi discutido e que interessa a prática da segurança, das fiscalizações e dos atendimentos de urgência e garantia de transporte seguro e que deve se garantir o transporte seguro e imediato. Comentou também que a Prefeitura de Imbituba tem a maior frota de atendimento de urgências da região, com atendimentos e estrutura de primeiro mundo. Por fim, trouxe 2 aspectos: presença da ambulância e dos socorristas nas áreas portuárias; e a participação do porto nessa gestão.

7.6 Duplicação do Acesso Norte (Responsável: representante do Estado);

Com a palavra, o Sr. Antônio Clésio informou que o cronograma para a entrega do projeto foi ajustado à obra, e que ajustes estão sendo feitos quanto a isso.

7.7 Plano Diretor (Responsável: Representante da Prefeitura);

O Sr. Antônio Clésio informou que, em breve, retoma-se a revisão do Plano Diretor, a ser coordenada pela FAEPESUL.

7.8 Outros assuntos

Sobre a ZPE, o diretor Tavares comentou que foi contratada empresa para fazer projeto de infraestrutura, e que foi realizada uma reunião no porto sobre o tema, na qual deram as instruções para a produção do projeto.

8. ENCERRAMENTO:

Esta folha pertence à ata da 7ª reunião ordinária do CAP de 2022 realizada no dia 08 de julho.

Não havendo mais manifestações, a **Presidente Rita de Cássia Vandanezi Munck** informou que a próxima reunião está prevista para ocorrer no dia 12 de agosto de 2022.

A secretária do CAP do Porto de Imbituba, por sua vez, redigiu a presente ata de modo a submetê-la à aprovação dos conselheiros na próxima Reunião Ordinária.

REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO

Rita de Cássia Vandanezi Munck	Titular
Jorge Rosenfeld Kroeff	Convidado
Juliana Pizzetti Cardoso	Titular
Enéas Costa Cruz	Titular
Fabio dos Santos Riera	Titular
Joel Alves	Suplente

REPRESENTANTES DA CLASSE EMPRESARIAL

Gilberto Barreto da Costa	Titular
Daniel Luis Alves	Suplente
Antonio Carlos Bandeira Guimarães	Titular
Rafael Luiz Pereira	Titular

REPRESENTANTES DOS TRABALHADORES

Rogberto de Farias Pires	Titular
Fernando de Farias	Titular
Elivelton Luiz Doré	Titular
Jetter Martins Nascimento	Titular

SECRETÁRIA EXECUTIVA

Manoela Branco Cirne Lima e Marlei Goldmeyer	Secretárias <i>ad hoc</i>
---	---------------------------