



CONSELHO DE AUTORIDADE PORTUÁRIA DO PORTO DE IMBITUBA (SC)
ATA DA 04ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2024

Data e Local: 22 de agosto de 2024, às 14h00min, na sala de reuniões Cam do Porto de Imbituba.

Presentes: Os Conselheiros nominados ao final desta ata e também os convidados adiante listados.

Ausentes: A conselheira ausente **Sra. Cristiane Yamamoto Dutra**, justificou sua ausência via e-mail. *Os demais conselheiros ausentes não justificaram as suas ausências.*

Convidados: **Celso Fussiger Luz**; Receita Federal do Brasil, **Ademar Dutra**; **Mauricio Andrade Rambo**; **Gabriel Cremona**; **Ana Regina de Aguiar Dutra**; **Tatiane Schmidt**; **Gislaine Aver**; UNISUL, UFSC e Universidade de Valência - Espanha, **Christiano Lopes de Oliveira**; Diretor de Assuntos Regulatórios e Jurídicos SCPAR Porto de Imbituba, **Luiz Gustavo Piucco**; Gerente do Departamento de Engenharia, **Maurício Tonial**; Analista Portuário - Engenheiro Civil, **Marlei Goldmeyer**; Chefe de Gabinete, **Flávia L. Pascuali**; Assessora Geral, **Renata Rodrigues Puccini**; Assessora Geral, **Sumahya A. Rahman**; Apoio Secretariado/Gabinete, Empresa Triângulo.

1. COMPARECIMENTO:

Constatado quórum, o **Sr. Carlos Magno Lopes da Silva Filho**, Presidente do CAP, cumprimentou os presentes e iniciou a reunião.

2. APROVAÇÃO DA ATA RO 03/2024.

O **Presidente** propôs a aprovação da ata RO 03/2024, dispensada a leitura, a ata foi aprovada sem objeção pelos conselheiros.

3. POSSE DOS CONSELHEIROS:

Tomaram posse na data de hoje, os conselheiros **Sr. Francisco José Siqueira** (titular) indicado pela MARINHA DO BRASIL, Portaria nº 268, de 18/06/2024, publicada em 10/07/2024. O conselheiro **Sr. Eduardo dos Passos Nunes** (suplente) indicado pela Prefeitura Municipal de Imbituba, Portaria nº 319, de 12/06/2024, publicada em 19/07/2024. O conselheiro **Sr. Gilberto Barreto da Costa Pereira** (titular) indicado pelo Sindicato dos Operadores Portuários-SINDOP, Portaria nº 323, de 12/06/2024, publicada em 19/07/2024. O conselheiro **Sr. Heriberto Paulo de Limas** (suplente) indicado pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária-ANVISA, Portaria nº 321, de 12/06/2024, publicada em 19/07/2024. O conselheiro **Sr. Rafael Luiz Pereira** (suplente) indicado pela Associação Empresarial de Imbituba-ACIM, Portaria nº 340, de 25/07/2024, publicada em 02/08/2024.

4. PRÊMIO PORTOS+BRASIL.

Com a palavra, o **Presidente Urbano** informou que a cerimônia de entrega do prêmio aconteceu em Brasília e o Porto de Imbituba ficou em segundo lugar na

Esta folha pertence à ata da 04ª reunião ordinária do CAP de 2024 realizada no dia 22 de agosto.

categoria Melhores notas do Ranking do Índice de Gestão da Autoridade Portuária (Igap), junto ao Porto de São Francisco do Sul. Complementou que o prêmio Portos + Brasil foi instituído pelo Ministério de Portos e Aeroportos para estimular os portos a se modernizarem.

Nesse sentido, é estruturado a partir de indicadores relacionados aos aspectos financeiros e operacionais, atendimento aos normativos da ANTAQ e demais órgãos intervenientes, realização de investimento, etc.

Por fim, mencionou que a nota do IGAP permite a delegação de competências para a realização de novos arrendamentos ou a gestão dos contratos existentes.

5. PUBLICAÇÃO DO PLANO MESTRE E DO RELATÓRIO DE SUSTENTABILIDADE.

Sobre a publicação do Plano Mestre, após o **Presidente Urbano** contextualizar sobre os diferentes instrumentos de planejamento utilizados no ambiente portuário (PNLP, Plano Mestre e PDZ), falou das etapas que foram seguidas ao longo do processo de atualização do Plano Mestre. Pontuou que, em março de 2022, os trabalhos tiveram início a partir de uma apresentação a este colegiado, ou seja, o documento foi feito de forma colaborativa contando com a contribuição da comunidade portuária, especialmente nas fases de coleta de dados e de consulta pública.

Em suma, afirmou que a publicação do documento ocorreu no dia 16 de julho de 2024, estando o mesmo disponível no site do Porto e da SNP tornando o Porto de Imbituba um dos primeiros portos públicos a ter tal instrumento atualizado.

Ainda, expôs que o Relatório de Sustentabilidade de 2023 mostra o compromisso do Porto com a transparência, demonstra a atuação responsável da empresa, sendo uma ferramenta de gestão e comunicação com os stakeholders. Informou que o documento é elaborado pelo setor de Comunicação e subsidiado com informações dos demais setores da Companhia, tratando de temas como: Gestão e Governança Corporativa; Desempenhos operacional e financeiro; Avanços na Infraestrutura Portuária; Saúde e Segurança do Trabalho; Sustentabilidade Ambiental; Balanço Social e perspectivas para os próximos exercícios. Enfim, citou que a administração do Porto fez a inscrição do documento na 13ª Edição (2024) do Certificado de Responsabilidade Social de Santa Catarina e Troféu Responsabilidade Social - Destaque SC e lembrou que já recebeu tal honraria em sete oportunidades.

6. MODELO DE AVALIAÇÃO ESG PARA OS PORTOS PÚBLICOS (UNISUL, UFSC E UNIVERSIDADE DE VALÊNCIA - ESPANHA).

O **Presidente Urbano** agradeceu a disponibilidade dos professores em estarem participando desse encontro para tratar do tema ESG, narrando que trata-se de um tema super relevante.

Tomando a palavra, o **Professor Ademar** utilizou slides e apresentou de forma breve os conceitos e metodologias que fundamentaram a elaboração do Modelo de Avaliação ESG para os portos públicos, que foi criado por um grupo de pesquisadores da Unisul, da UFSC e da Universidade de Valência - Espanha.

Adiante, afirmou que, visando a validação do modelo, a ideia é apresentar o modelo para a comunidade portuária, ou seja, discutir com as áreas as práticas do Porto e seus demais stakeholders para que o modelo proposto esteja alinhado e coerente. Esta folha pertence à ata da 04ª reunião ordinária do CAP de 2024 realizada no dia 22 de agosto.

com o que o Porto faz. Sendo assim, no período da manhã já aconteceu uma apresentação mais detalhada aos colaboradores do Porto de Imbituba, estando agendada para o dia 05 de setembro uma nova rodada de discussão do modelo, avaliando cada item do ESG. Para as dimensões Ambiental, são 45 indicadores, para a dimensão Social, 39 indicadores e Governança mais 37 indicadores. Dessa forma, é importante que os presentes nessa reunião identifiquem em suas instituições um ponto focal que possa contribuir com as discussões do modelo participando da reunião a ser realizada no próximo dia 5.

Por sua vez, o **Sr. Rafael** reforçou que a iniciativa privada tem atuado em sintonia com as discussões do tema ESG e também sugeriu a criação de um painel e informações com diferentes indicadores, tanto os relacionados ao ESG quanto informações operacionais. O Presidente do CAP, **Sr. Carlo Magno**, parabenizou pela iniciativa e informou que irá compartilhar essa informação com a Secretaria Nacional de Portos, que também tem interesse nesse tema.

Concluindo, o Presidente **Urbano** afirmou que essa parceria tende a ser positiva, uma vez que a participação da comunidade portuária nas discussões de validação do modelo tende a agregar maior conhecimento sobre o tema.

7. OBRAS PORTO - CAIS 1,2,3.

Com relação à execução da recuperação e reforço estrutural do Cais 3, o **Presidente Urbano** explanou sobre a obra mais relevante do porto e explicou que houve um maior avanço na recuperação estrutural, trabalho realizado embaixo do cais, ainda está em discussão a questão da na cortina de contenção para conseguir fazer de fato o reforço estrutural e depois avançar para a construção do dolfim, citou problemas no projeto básico e a tentativa junto ao TCE para alterá-lo administrativamente.

No que se refere ao Dolfim e Passarela Metálica do Cais 2, está sendo apresentado e foi licitado para ter um contrato assinado. Essa obra encontra-se atrasada e a empresa foi notificada. A empresa que ganhou a obra do cais 3 foi a mesma empresa do dolfim e a ideia seria que quando forem se mobilizar para o dolfim fariam três dolfins de uma vez.

Derrocagem e Dragagem do Cais 1, foi lançado o edital com a licitação agendada para o dia 17/10/2024, com o objetivo de chegar ao preço de referência onde foi realizada uma boa remodelagem para o orçamento e com expectativa de obter êxito nessa licitação para proporcionar ao porto atracações de navios com 15 m de calado.

Quanto a execução de pavimentação com blocos intertravados de concreto o objeto é ampliação do estacionamento não alfandegado com pavimento permeável (concregrama). Estacionamento todo arborizado com previsão de conclusão em outubro de 2024.

Reforma da Casa de Convivência do Cais 1 e 3, será realizado tratamento e regularização do piso; revestimentos; pintura; instalações hidráulicas, de esgoto; instalação de granitos e grelhas metálicas. Prazo de Execução: 10 meses.

O Projeto Básico do Plano de Prevenção contra Incêndio (PPCI), elaboração do projeto básico de prevenção e combate a incêndio (PPCI) e do sistema de proteção contra descargas atmosféricas (SPDA) das áreas do Porto.

Esta folha pertence à ata da 04ª reunião ordinária do CAP de 2024 realizada no dia 22 de agosto.

Sobre a Casa de Convivência do Cais 2, encontra-se em projeto e na última reunião do CAP algumas sugestões foram recebidas para melhor adequação e conforto dos trabalhadores.

Projeto para Recuperação e Reforço do Molhe de Abrigo, está em elaboração de estudo e diagnóstico do molhe de abrigo e elaboração de projeto básico para recuperação, reforço e ampliação. O prazo de execução é 4 meses.

Elaboração de laudo técnico conclusivo para recuperação estrutural do Cais 4, a licitação está agendada para o dia 28/08/2024. A ideia é promover a recuperação estrutural e certificar a segurança das estruturas portuárias.

Em relação a Geração Fotovoltaica, o **Sr. Luis Piucco** informou que a obra foi finalizada e está aguardando energização da CELESC, levando a geração de 15% da energia do Porto de Imbituba.

Drenagem do Berço 1, está aguardando rompedor mecânico para dar continuidade ao serviço, as principais atividades é drenar a água do cais 1 e evitar o empoçamento de água.

8. ACESSO SUL.

O **Presidente Urbano** informou que a obra está sendo financiada pelos recursos do Porto através da autorização de utilização da parte dos dividendos da SCPAR Porto de Imbituba para a realização das obras e melhorias na expansão do Acesso Sul do município de Imbituba. Relembrou dos problemas na parte da execução no início das obras mas parece estar evoluindo.

Sobre a importância da obra para o município o **Sr. Rosivaldo** rememorou o custo de 17.000.000 milhões de reais repassada pela SCPAR Holding, destacou que conseguiram fazer o pagamento antes do período eleitoral e também citou que esteve em reunião com os engenheiros da prefeitura e o fiscal/responsável pela obra da empresa contratada e com a empresa que realizou o projeto em Florianópolis e que já deverá estar retomando as obras ainda este mês.

9. PLANO DIRETOR.

Quanto ao Plano Diretor Novo o **Sr. Rosivaldo** expôs que é o projeto que vai dar segurança para todos tanto na área portuária quanto na área industrial. Afirmou que gostaria ainda no mandato dele entregar o plano, que existem discussões sendo avaliadas mas que é importante a comunidade estar engajada, tema discutido no CONCIDADE.

Em contrapartida, o **Sr. Gilberto** disse que em 2005 já havia sido projetado o plano diretor na época e não foi cumprido. Citou as áreas invadidas e consentidas e declarou preocupação com o futuro e a produtividade da área portuária em si.

Por outro lado, o **Sr. Rosivaldo** diz que ao longo dos anos foi mudado de um jeito de outro e que concorda em boa parte com o discurso do **Sr. Gilberto** e afirma que deve haver um plano novo e mais fiscalização por parte da Prefeitura para fazer adequações. Caso contrário não vislumbra avanços.

Por fim, o **Sr. Rosivaldo** agradeceu e parabenizou a brigada portuária de combate á incêndios por ter ajudado no incêndio na região dos butiazais já que os

Esta folha pertence à ata da 04ª reunião ordinária do CAP de 2024 realizada no dia 22 de agosto.

bombeiros da cidade estavam envolvidos em outra ocorrência num acidente de caminhão na cidade. Também citou a limpeza das vias e futuras melhorias em conjunto com os envolvidos para buscar uma solução.

Complementando, o **Sr. Christiano** informou que vai ocorrer a licitação da limpeza das vias juntamente com a Prefeitura e o SINDOP está vendo a questão de recolher o material (resíduo industrial), para o destino final adequado. Comunicou que haverá uma reunião com a participação de alguns integrantes da comunidade para esclarecer as críticas que o Porto vem recebendo.

10. ASSUNTOS GERAIS: TRANSPORTE COLETIVO INTERNO.

Em relação ao transporte coletivo, o **Sr. Christiano** citou a Portaria ALF/FNS nº 5, de 1º julho de 2021 e a Portaria ALF/FNS nº 41, de 21 de setembro de 2023 da qual: Disciplina o ingresso, permanência e movimentação de pessoas e veículos nos locais e recintos alfandegados, ou a bordo de embarcações fundeadas ou atracadas no Porto de Imbituba. Mencionou que foi uma determinação da Receita Federal do Brasil para ocorrer um tráfego mais seguro em toda a área alfandegada, um desafio de logística para o Porto e o Sindop.

Destacou a dificuldade de prazo e contratação de empresas pelo Porto por se tratar de um órgão público e agradeceu ao **Sr. Gilberto** por terem os Operadores Portuários subsidiado em primeiro momento o transporte. Foram realizados vários testes até ser licitado o transporte ideal para atender as necessidades dos usuários. Os ônibus que são utilizados hoje são bem completos com circuito interno de câmeras, limpos e completos. O contrato está vigente desde março deste ano e por um período de dois anos até 2026.

Quanto ao estacionamento o **Sr. Christiano** disse que a obra já está em andamento com previsão de conclusão em outubro de 2024. O caminho seguro foi concluído, os bicicletários também foram devidamente instalados. A ampliação e adequação das casas de convivência o projeto está em andamento. Os contêineres (ponto de ônibus e banheiros masculino e feminino), estão aguardando para serem instalados (parte hidráulica e elétrica).

Sobre a despesa do transporte informou que foi realizada uma consulta à ANTAQ para saber de quem seria a responsabilidade do Porto ou dos arrendatários e ficou evidenciada em primeiro momento que o Porto poderia autorizar o transporte aos arrendatários ou assumir o compromisso. Mediante uma consulta aos arrendatários ficou acordado que o Porto assumiria parte dos custos. Houve um período de testes junto aos arrendatários para a computação dos usuários. O valor da despesa durante o período de dois anos será de aproximadamente 3.000.000 (três milhões de reais), 1.500.000 (um milhão e meio de reais por ano).

Findando o assunto, o **Sr. Christiano** explicou que foi realizado um senso das empresas que adentram a área alfandegada e que passam pela portaria 3. Com base nesses números foi criada uma tarifa por usuário, anexo 1. O Porto irá assumir parte desses valores e o restante será cobrado tarifa de cada empresa.

Esta folha pertence à ata da 04ª reunião ordinária do CAP de 2024 realizada no dia 22 de agosto.

Anexo 1.

Custeio	Custo Mensal
Custeio Mensal	R\$ 175.401,53
Beneficiários	996
Tarifa Mófica Aplicável	R\$ 176,11

Com o valor da tarifa precificada, necessário se faz a inclusão da respectiva modalidade tarifária no grupo tarifário "Tabela IX - Complementares", nos termos da Resolução Normativa n. 61/2021 ANTAQ, com a sugestão de adoção da seguinte redação:

Tabela IX - Complementares	
Serviços de transporte de passageiros, disponibilizado em recinto alfandegado, por usuário, de forma mensal, por requisição do OGMO ou Operador Portuário.	R\$ 176,11

11. ENCERRAMENTO:

Não havendo mais manifestações, o Presidente Sr. Carlos Magno Lopes da Silva Filho informou que assim que for agendada a próxima reunião ordinária será comunicada com antecedência aos conselheiros e convidados.

A secretária do CAP do Porto de Imbituba, por sua vez, redigiu a presente ata de modo a submetê-la à aprovação dos conselheiros na próxima Reunião Ordinária.

REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO

Carlos Magno Lopes da Silva Filho
Urbano Lopes de Sousa Netto
Heriberto Paulo de Limas
Juliana Pizzetti Cardoso
Francisco José Siqueira
Rosivaldo Junior
Eduardo Nunes

Titular
Titular
Suplente
Titular
Titular
Titular
Suplente

(Handwritten signatures of representatives of the Public Power)

REPRESENTANTES DA CLASSE EMPRESARIAL

Luis Alberto dos Santos Junior
Rafael Luiz Pereira
Gilberto Barreto da Costa

Titular
Suplente
Titular

(Handwritten signatures of representatives of the Business Class)

Esta folha pertence à ata da 04ª reunião ordinária do CAP de 2024 realizada no dia 22 de agosto.



CONSELHO DE AUTORIDADE PORTUÁRIA DO PORTO DE IMBITUBA (SC)
ATA DA 04ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2024

REPRESENTANTES DOS TRABALHADORES

Elivelton Luiz Doré
José Afonso de Carvalho
Fernando de Farias

Titular
Titular
Suplente

SECRETÁRIA EXECUTIVA

Sumahya A. Rahman

Secretária *ad hoc*

Esta folha pertence à ata da 04ª reunião ordinária do CAP de 2024 realizada no dia 22 de agosto.