



CONSELHO DE AUTORIDADE PORTUÁRIA DO PORTO DE IMBITUBA (SC)
ATA DA 01ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2024

Data e Local: 23 de janeiro de 2024, às 09h00min, no auditório Cam do Porto de Imbituba.

Presentes: Os Conselheiros nominados ao final desta ata e também os convidados adiante listados.

Ausentes: A conselheira ausente **Cristiane Yamamoto Dutra** justificou via e-mail e Whatsapp. *Os demais conselheiros ausentes não justificaram as suas ausências.*

Convidados: **Comandante Siqueira**; Marinha do Brasil; **Jeferson Montibeller**; Terminal Intermodal Sul (TIS); **Reynaldo Malafaia Neto**, NEPOM; **Heriberto Paulo de Lima**; ANVISA, **Izabel da Fonseca Cavalcante**; Diretora da Diretoria de Planejamento e Compliance, **Cássia Reis**; Chefe do Departamento de Operações, **Sandro Cassol Baina**; Chefe da Unidade de Segurança, **Luis Piucco**; Chefe do Departamento de Engenharia, **Letícia Somavila**; Analista Portuária, **Caroline Holek Simon**; Chefe de Divisão de Licitações e Contratos, **Jedson de Moraes**; Assessor Geral, **Amanda Cristhie T. Gomes**; Administrativa Portuária, **Paulo Márcio de Souza**; Chefe do Departamento de Segurança e Meio Ambiente, **Sumahya A. Rahman**, Apoio Secretariado/Gabinete, Empresa Triângulo.

1. COMPARECIMENTO:

Constatado quorum, o **Sr. Julio Cesar de Sousa Dias**, Presidente do CAP, cumprimentou os presentes e iniciou a reunião.

2. APROVAÇÃO DA ATA RO 11-12/2023.

O **Presidente** propôs a aprovação da ata RO 11-12/2023, dispensada a leitura, a ata foi aprovada sem objeção pelos conselheiros.

3. POSSE DOS CONSELHEIROS:

Não houve posse nesta reunião.

4. ISO'S.

Com a palavra, a **Sra. Izabel** discorreu sobre o processo de preparação de aquisições das certificações ISO 9001, ISO 14001 e ISO 45001 e encontra-se no SGPe PIMB 2442/2023.

O Edital de Pregão Eletrônico nº 030/2023 - Contrato nº 062/2023; empresa contratada: Key Consultoria e Treinamento LTDA. O objeto da contratação de serviço de assessoria para implementação de sistema de gestão integrado (SGI) nas normas ABNT NBR ISO 9001:2015, ABNT NBR ISO 14001:2015 E ABNT NBR ISO 45001:2018, visando preparar a SCPAR Porto de Imbituba S.A. para a certificação. O valor: R\$76.500,00, sendo o pagamento realizado por etapas, data de assinatura do contrato: 30/08/2023 com prazo de 15 meses.

Relatou que a iniciativa foi mapeada nas ações do PEIN e o projeto está sendo liderado pela (DIRPC) Diretoria de Planejamento e Compliance em conjunto com a Assessoria da Presidência. Destacou a importância das certificações: Eficiência operacional aprimorada; fortalecimento da reputação da empresa; facilitação da entrada em mercados

Esta folha pertence à ata da 01ª reunião ordinária do CAP de 2024 realizada no dia 23 de janeiro.

globais; e compromisso visível com qualidade, sustentabilidade e segurança. Essas normas não só elevam a excelência operacional, mas também fortalecem a posição da empresa no mercado, demonstrando um compromisso sólido com práticas empresariais responsáveis.

Ainda, citou as etapas quais sejam: Etapa 1 – Diagnóstico e Planejamento - R\$ 15.300,00 concluída e paga; Etapa 2 - Implementação do Plano de Trabalho decorrente do Diagnóstico e Planejamento (etapa anterior) - R\$ 15.300,00 em andamento; Etapa 3 – Treinamento e desenvolvimento - R\$ 30.600,00 em andamento; Etapa 4 – Preparação para a Auditoria de Certificação - R\$ 7.650,00 prevista para set./2024; Etapa 5 – Auditoria de Certificação - R\$7.650,00 prevista para outubro/novembro de 2024. Concluiu estendendo o convite aos demais para colaboração e uma observação para os operadores portuários, referente a uma portaria que estabelece que nos portos organizados com as certificações os mesmos operadores deverão ter as mesmas certificações.

5. PANORAMA DAS OBRAS DO PORTO.

O **Sr. Julio** fez um breve comentário sobre as obras do (PAC), Programa de Aceleração e Crescimento, que serão assuntos mais recorrentes no CAP por ser uma ordem do Governo Federal e dos Ministérios.

No que tange às obras do porto, o **Sr. Luiz Piucco** salientou que a execução da recuperação e reforço do cais 3, estão em curso a primeira etapa da recuperação do Píer do cais 3 e a etapa de pavimentação.

Adiante, a **Sra. Letícia** informou que o primeiro trecho da pavimentação foi concluído podendo ser observado por quem passa pelo cais consegue ver o trecho executado, em breve será liberado para instalação dos equipamentos, faltando apenas uma rampa para acesso em função do desnível para completar a segunda parte da pavimentação. Citou que a parte de recuperação do cais não é visível, mas segue em execução.

Quanto à fiscalização da recuperação e reforço do cais 3, o **Sr. Luiz Piucco** narrou que semanalmente o departamento de engenharia se reúne para alinhamentos referente às obras e as fiscalizações. Sobre o cais 2, dolfin de amarração e passarela metálica a execução está prevista para março de 2024. Na derrocagem e dragagem do Cais 1, a entrega do projeto básico foi em 19/01/24 - início previsto da obra: maio de 2024. Os principais serviços: dragagem e transporte de material; desmonte de blocos com pilão; derrocagem subaquática e transporte de material derrocado. O objetivo é permitir a atracação de navios com 15 m de calado.

Ao que diz respeito à instalação de sistema de geração fotovoltaico e adequação das subestações, a execução é prevista até março de 2024 e o prazo de vigência até 2025. A reinstalação de 2 cabeços de amarração no cais 1, o primeiro foi concluído e o segundo até as próximas semanas.

O estacionamento definitivo em área não operacional, uma das exigências da Receita Federal: a entrega do projeto básico está programada para: 31/01/2024 com 371 vagas para carros e 84 vagas para motos. Ampliação do caminho seguro Etapa 1: VL2-VL5 com início previsto da etapa: até 10 dias e a Etapa 2: estudo das demais áreas.

Por fim, a reforma das casas de Convivência Berço 1 e Berço 3, ocorreu entrega do projeto básico: 03/01/2024 com início previsto da obra: março de 2024, os principais serviços: tratamento e regularização do piso; revestimentos; pintura; instalações hidráulicas;

Esta folha pertence à ata da 01ª reunião ordinária do CAP de 2024 realizada no dia 23 de janeiro.

instalações de esgoto sanitário; instalação de granito e instalação de grelhas metálicas.

6. TRANSPORTE COLETIVO INTERNO.

A **Sra. Caroline** comunicou que a sessão foi realizada em 22/01/2024. A empresa vencedora do certame: ANGIGU EMPRESA DE TRANSPORTES DE PASSAGEIROS E LOCAÇÃO DE VEÍCULOS LTDA, com valor de referência: R\$ 4.920.000,00 e o valor contratado foi de R\$ 3.188.800,00. Previsão de assinatura do contrato: 3-15 dias.

Conforme solicitado à Autoridade Portuária, a aquisição de 2 contêineres REEFER de 20 pés, para ponto de parada de ônibus e banheiro com vestiário para os Trabalhadores Portuários Avulsos (TPAS), a Sessão está marcada para 08/02/2024, edital de Pregão Eletrônico 001-2024.

7. OBRAS PAC.

Em relação às obras, o **Sr. Urbano** explicou que com o (PAC), Programa de Aceleração e Crescimento, foi possível ser incluída a obra/reforço do molhe, com um recurso de R\$ 47.000.000 para serem utilizados após algumas complementações pendentes do (IMA), Instituto de Meio Ambiente e da Marinha do Brasil, em seguida aos trâmites a previsão de início da obra será em 2025.

Mediante a explanação, o **Sr. Julio** se propôs a intervir juntamente com o Secretário Nacional de Portos e Transportes Aquaviários do Ministério de Portos e Aeroportos, Alex Sandro de Ávila, para dar celeridade no processo para que o projeto seja concluído.

8. CHEIRO FORTE ADVINDO DO PORTO.

No momento seguinte, o **Sr. Paulo Márcio** explanou que no dia 04/01/2024 cedeu/desabou uma parte de estrutura do armazém 04, com isso, as cargas que ali estavam ficaram expostas no mau tempo e devido a chuva ocasionou cheiro forte aos arredores do Porto.

Houve notificações tanto da Autoridade Portuária, quanto por parte da ANVISA; A Autoridade Portuária, irá implementar ações/procedimentos que visam mitigar a sujidade das vias (internas e externas). São situações peculiares.

A **Sra. Denise** pergunta de qual operador portuário surgiu essa adversidade na qual foi informada que partiu de uma operadora interna. Expôs todas as reclamações recebidas na Vigia por parte dos moradores advinda desse problema.

Imediatamente o **Sr. Paulo** informou que todas as medidas foram tomadas tanto pelo arrendatário quanto pelo Porto e órgãos intervenientes, ressaltou que tem de se ter cautela com o recolhimento da carga e seu destino final, assim como, o trabalho a ser feito dentro dos galpões que já estavam interditados, tem que se observar também a segurança dos trabalhadores envolvidos nas remoções de quedas de telhados. As reuniões são feitas periodicamente com os operadores, também a fiscalização dos caminhões com a ajuda da Polícia Militar visando mitigar as irregularidade e sujidade das vias.

Relembrou o **Sr. Fernando** da varredeira que seria uma opção de limpeza para minimizar o mau cheiro, pelo ao menos uma vez ao dia.

Esta folha pertence à ata da 01ª reunião ordinária do CAP de 2024 realizada no dia 23 de janeiro.

Em contrapartida, o Sr. **Rosivaldo** explana que a capacidade de limpeza do equipamento não é eficaz, não é própria para grãos.

Finalizou o Sr. **Paulo** se colocando à disposição e informando que a SCPAR Porto de Imbituba irá atuar efetivamente nas tratativas para resolver a questão.

9. ACESSO DE CAMINHÕES AO PORTO.

No que se refere à demanda acima, a Sra. **Cássia** mencionou a ação conjunta do Sr. **Sandro**.

Por sua vez, o Sr. **Julio** ressaltou que essa questão foi levantada por um dos Conselheiros.

Explicou a Sra. **Cássia** que ocorre um fluxo atípico devido à localização do pátio de contêineres (A12). Destaca-se que nenhum motorista sai da área do porto, que é toda controlada. Todo motorista realiza cadastro, com conferência de documentos e agendamento de entrada/saída, conforme exemplo abaixo:

Exibindo: Programações

Editar Programação de Entrada/Saída

Transportador, Veículo e Motorista

Transportador: **TRANSPORTADORA E COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES AUTORIZADOS**

Operação: **PORTARIA 3**

Motorista: **10150730904 - PAULO DE CARVALHO REUS, CNH 03 62916142**

Placa (Veículo): **LM1540**

Data e Hora Programada: **01/01/2024 14:03**

Porta: **PORTA 3**

Rotas: **Rotagem 1**, **Rotagem 2**, **Rotagem 3**

Contêiner: **Santos Brasil Participações S.A. - SECOP**

Estados: **SANTOS BRASIL - SECOP**

Produtos: **Contêiner**

O vigilante na portaria 3 possui uma lista de controle com a identificação dos motoristas e dos veículos, liberando mediante conferência.

Citou o Sr. **Sandro** que nenhum motorista que participa da operação portuária utiliza-se de crachá. Toda dinâmica é autorizada pela RFB (controle aduaneiro), assim como pela CESPOTOS/SC e CONPORTOS/MJ (ISPS Code). O Porto de Imbituba possui Declaração de Cumprimento do ISPS Code, assim como teve recentemente seu Plano de Segurança Portuária (PSP) aprovado pela CESPOTOS/SC. A partir de 25/01/2024, cumprindo o disposto na portaria COANA 72/2022, haverá também controle via sistema aduaneiro, diretamente através de OCR na portaria 3, como já ocorre na portaria 2.

A autoridade portuária está durante esta semana capacitando os prestadores que irão atuar na portaria 3, para que o serviço seja desempenhado com melhor qualidade e na forma requerida pelos regulamentos aduaneiro e de segurança portuária.

10. ASSUNTOS GERAIS:

10.1 - Acesso Sul;

Divulgou o Sr. **Rosivaldo** a reunião que ocorreu com a SCPAR Porto de Imbituba, para discussões sobre a qualidade da obra e em paralelo a alterações estão adequando o

Esta folha pertence à ata da 01ª reunião ordinária do CAP de 2024 realizada no dia 23 de janeiro.

projeto e dentro de 30 à 40 dias os pontos estarão ajustados para reinício das obras.

10.2 - Despedida do Sr. Eneas;

O Sr. Enéas, representante da Marinha do Brasil, pediu a palavra para se despedir do Conselho de Autoridade Portuária (CAP), e informar de sua transferência para a cidade do Rio de Janeiro, e apresentou o novo titular, o Sr. Siqueira também representante da Marinha do Brasil, que irá substituí-lo no (CAP).

10.3 - Exemplo de caminhões/transporte;

O Conselheiro Sr. Antonio trouxe duas imagens de modelos de caminhões utilizados em Paranaguá/PR como um exemplo, visando atender futuras exigências, pautadas nas reuniões do CAP anteriormente.



Esta folha pertence à ata da 01ª reunião ordinária do CAP de 2024 realizada no dia 23 de janeiro.



CONSELHO DE AUTORIDADE PORTUÁRIA DO PORTO DE IMBITUBA (SC)
ATA DA 01ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2024

11. ENCERRAMENTO:

Não havendo mais manifestações, o Presidente Julio Cesar de Sousa Dias informou que será realizada a próxima reunião ordinária do mês de novembro, provavelmente no dia 23/02/2024, a ser confirmado.

A secretária do CAP do Porto de Imbituba, por sua vez, redigiu a presente ata de modo a submetê-la à aprovação dos conselheiros na próxima Reunião Ordinária.

REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO

Julio Cesar de Sousa Dias	Titular
Urbano Lopes de Sousa Netto	Titular
José João Tavares	Suplente
Heriberto Paulo de Lima	Suplente
Rosivaldo Junior	Titular
Denise Fernandes da Silveira	Titular
Enéas Costa Cruz	Titular

REPRESENTANTES DA CLASSE EMPRESARIAL

Jair Dias Santana	Suplente
Luis Alberto dos Santos Junior	Titular
Rafael Luiz Pereira	Titular
Antonio Carlos Bandeira Guimarães Filho	Suplente

REPRESENTANTES DOS TRABALHADORES

Elivelton Luiz Doré	Titular
Fernando de Farias	Titular
Jardel Guimarães Gonçalves	Titular

SECRETÁRIA EXECUTIVA

Sumahya A. Rahman	Secretária <i>ad hoc</i>
-------------------	--------------------------

2
Per
6/1
2024
2024