



CONSELHO DE AUTORIDADE PORTUÁRIA DO PORTO DE IMBITUBA (SC)
ATA DA 12ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2023

Data e Local: 01 de dezembro de 2023, às 09h00min, no auditório do Centro de atividades múltiplas da SCPAR Porto de Imbituba.

Presentes: Os Conselheiros nominados ao final desta ata e também os convidados adiante listados.

Ausentes: A conselheira ausente **Cristiane Yamamoto Dutra**, justificou via e-mail e Whatsapp. Os demais conselheiros ausentes não justificaram as suas ausências.

Convidados: **Elísio Sgrott**, Câmara de Vereadores; **Luis Mario Novochadlo**, Ferrovia Tereza Cristina FTC; **Reynaldo Malafaia Neto**, NEPOM; **Christiano Lopes de Oliveira**, Diretor de Assuntos Regulatórios e Jurídicos; **Cassia Reis**, Chefe do Departamento de Operações Portuárias; **Gessica da Silva**, Agente de Comunicação; **Thiago Freitas Polachini**, Chefe do Departamento de Tecnologia e Informação; **Sandro Cassol Bainha**, Chefe da Unidade de Segurança; **Luis Piucco**, Gerente do Departamento de Engenharia; **Leticia Somavila**, Engenheira Civil; **Sumahya A. Rahman**, Apoio Secretariado/Gabinete, Empresa Triângulo.

1. COMPARECIMENTO:

Constatado quorum, o **Sr. Julio Cesar de Sousa Dias**, Presidente do CAP, cumprimentou os presentes e iniciou a reunião.

2. APROVAÇÃO DA ATA RO 10/2023.

O **Presidente** propôs a aprovação da ata RO 10/2023, dispensada a leitura, a ata foi aprovada sem objeção pelos conselheiros.

3. POSSE DOS CONSELHEIROS:

Tomou posse na data de hoje, o **Sr. Urbano Lopes de Sousa Netto** (titular) indicado pelo Poder Público, Portaria nº 473, de 31/10/2023, tendo sido publicada no dia 09/11/2023.

4. PLANO MESTRE.

A Diretoria da Infra S.A disponibilizou aos usuários: comunidade local, partes envolvidas do setor portuário e outros interessados, o link para consulta pública e contribuições no período de 01/11/2023 até 01/12/2023.

Com a palavra, o **Sr. Urbano** ressaltou as ações e importância do plano mestre para o setor portuário assim como para toda a sociedade.

5. RETROSPECTIVA 2023 - DIRETORIA DE INFRAESTRUTURA E OPERAÇÕES. DEPARTAMENTO DE SSMA:

O **Sr. Paulo Márcio** apresentou as atividades executadas pelo setor, quais sejam: planejamento estratégico um salto de 67% para 90% de aproveitamento das ações planejadas; indicadores do índice de desenvolvimento ambiental; manutenção do indicador pelo porto - nota 93,88 (8º lugar no Brasil); licenciamentos ambientais realizados e em andamento; obra do cais 3: LAI nº 2336/2023; obra para implantação do delfim de amarração

Esta folha pertence à ata da 12ª reunião ordinária do CAP de 2023 realizada no dia 01 de dezembro.

do cais 2: lai nº 4864/2023; molhe de abrigo: processo em fase de elaboração de documentos; FCEI nº652329 já iniciado no IMA; derrocagem do cais 1: processo em fase de licitação de projetos, licenciamento vinculado a documentação emitida após a contratação.

Licenciamentos ambientais: manutenção dos programas e controles ambientais da licença ambiental de operação do porto nº 4647/2022 (ao todo o porto possui 19 programas).

Programas destaques: programa de monitoramento de cetáceos, monitoramento aéreo de toda a APA da Baleia Franca, estendendo-se até Torres, frequência: 3 sobrevoos - julho, setembro e novembro. Parâmetros Analisados: Identificação dos indivíduos; Composição dos grupos; Contagem.

Monitoramento terrestre: 2 pontos de observação: praia da Ribanceira e praia do Porto, frequência: toda a temporada - julho a novembro Parâmetros Analisados: Identificação dos indivíduos; Composição dos grupos; Análise do comportamento; Frequência de uso das enseadas monitoradas.

Programa de educação ambiental: O Projeto Costa Butiá é desenvolvido desde 2018 com o objetivo de incentivar o uso sustentável da palmeira do butiá (*Butia catarinensis*), espécie ameaçada e endêmica da região, através da recuperação da sabedoria tradicional do modo de fazer artesanato com a folha do butiazeiro. Cidades: Imbituba, Garopaba e Laguna; pessoas Alcançadas: 4.000, prêmios em 2023: 1º Lugar no 24º Prêmio Fritz Müller / 1º Lugar Prêmio Costas e Portos.

Gerenciamentos de Contratos existentes e Iniciados: Plano de Controle Ambiental - PCE (licitado); plano de área dos portos de Laguna e Imbituba (PAPIL) - licitado; monitoramento batimétrico (licitado); auditoria ambiental (licitado); programas de gestão de risco (contratos diversos); controle médico de saúde ocupacional; controle de pragas (licitado); monitoramento de condições climáticas extremas (a licitar).

Finalizando, citou os planos de emergências da Área Portuária: Plano de Emergência Individual (PEI); Plano de Controle de Emergência - PCE; Plano de Ajuda Mútua - PAM; Plano de Contingência (em fase de homologação).

6. DEPARTAMENTO DE SEGURANÇA PORTUÁRIA:

O Sr. Sandro ressaltou as características do Departamento de Segurança Portuária: Declaração de Cumprimento (DC): desde que foi implementado o ISPS CODE no BRASIL (2004) o Porto de Imbituba vem mantendo o selo de Statement of Compliance sendo reiteradamente aprova nas auditorias da CONPORTOS/CESPORTOS:

Devido às diversas alterações na infraestrutura portuária, como arrendamentos transitórios, demolições e novas construções, assim como a abertura do terceiro gate de acesso e a proibição de circulação e permanência de veículos particulares na área alfandegada, foi elaborado novo Estudo de Avaliação de Risco (EAR), que encontra-se aprovado e vigente.

Ainda, o Porto conta com equipe de vigilância patrimonial totalmente terceirizada: 53 vigilantes, 12 postos de trabalho em locais fixos (turnos de 12x36), 3 postos de trabalho para chefes de equipe rondantes com motocicletas novas, sendo um destes postos especializado no acompanhamento de visitas, 1 picafe integralmente à disposição, equipada com cones, maca e kit de primeiros socorros para auxílio à brigada no atendimento à emergências, postos equipados com rádios comunicadores digitais e meio de comunicação auxiliar (smartphone ou

Esta folha pertence à ata da 12ª reunião ordinária do CAP de 2023 realizada no dia 01 de dezembro.

tablet), que também servem para registro de ocorrências, equipe terceirizada de videomonitoramento e comunicação em contrato segregado: 1 posto de trabalho, com previsão contratual para 1 posto extra, Turnos de 12x36, contratação de O.S. para aplicação dos treinamentos, simulados e auxílio nos exercícios: Previsão contratual de 2 treinamentos e 4 simulados anuais, além de auxílio operacional na ocorrência de exercício.

A auditoria interna do Departamento de Segurança, a qual foi a segunda auditoria realizada entre maio e julho de 2023: no total, foram avaliados 155 itens visando verificar a conformidade do departamento. Foram utilizados parâmetros definidos nos principais normativos aplicáveis à segurança portuária, como a Resolução 53/2020 da CONPORTOS, as Portarias 143/2022 e ALF/FNS 05/2021 da RFB e a Portaria COANA 80/2022.

7. DEPARTAMENTO DE OPERAÇÕES PORTUÁRIAS.

Em relação às operações portuárias, a **Sra. Cássia** citou os indicadores operacionais dos berços 1 com 87% de ocupação, berço 2 com 85% e o berço 3 com 87% (dados do ano de 2023), ainda sobre as movimentações em toneladas: total de 6.312,148,27.

No que diz respeito aos números de navios atracados, um total de 274 e atendidos número de 206. Quanto a carga de maior destaque se deu por conta do coque não calcinado.

8 - DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA E INFRAESTRUTURA.

Momento seguinte, o **Sr. Luiz Piucco** discorreu sobre a execução da recuperação do Cais 3 e a fiscalização da recuperação e reforço do Cais 3 (ambos com prazo de execução até 2025, inclusive). Adiante explicou sobre a confecção, montagem e instalação de passarela, escadas, portões e guarda-corpos em perfis pultrudados (prazo de vigência até 2026, porém já executado em sua completude em 2024). Nesta ação, foram substituídos cerca de 300 metros de passarela de madeira sob o Cais 1, que remetem às origens de construção da estrutura. No que diz respeito ao laudo técnico estrutural do cais 1 e 2, explicou sobre sua entrega contendo diagnóstico, diretrizes e proposta de solução para recuperação estrutural dos berços 1 e 2. Ressalta que também foi concluído o mapeamento das redes de águas pluviais para subsidiar nova rede de drenagem em todo o Porto.

Quanto ao delfim de amarração e passarela metálica do cais 2: foi emitida ordem de serviço para a execução das obras do novo delfim para a ampliação da capacidade de atracação no berço 2 (o prazo de vigência é até 2024). Falou também sobre a reforma do prédio administrativo que foi concluída em agosto deste ano. Sobre a instalação de sistema de geração fotovoltaico e adequação das subestações, o projeto está previsto para 2024.

Por fim, a reinstalação de 2 cabeços de amarração no cais 1, está em fase de assinatura do contrato para execução.

9 - DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA E AUTOMAÇÃO.

Inicialmente o **Sr. Thiago** noticiou sobre as ações do setor quais sejam: 1) Aquisição de HDs para STORAGE (**status: finalizado**). 2) Aquisição de 20 HDDs para STORAGE; sustentação das imagens do sistema de CFTV; 3) Aquisição de equipamentos para sustentação do controle de acesso e biometria digital (**status: em andamento**). 4) Aquisição de CFTV para Almoxarifado Central (**status: finalizado**).

No atendimento a Auditoria externa; 1) Gravação de imagens do Almoxarifado central.

Esta folha pertence à ata da 12ª reunião ordinária do CAP de 2023 realizada no dia 01 de dezembro.

por trinta (30) dias; **(status: em andamento)** 2) Aquisição de cancelas para controle de acesso e balanças; **(status: em andamento)**. 3) Aquisição de cabos de fibra óptica; atendimento de pontos de internet nos cais; formação de link óptico secundário até portarias e balanças; **(status: processo licitatório publicado), pregão eletrônico nº 047/2023**.

Informou que os principais objetivos são: 1) Aquisição de servidores para aumentar capacidade de processamento e performance; 2) Aquisição de Storage, para aumento de capacidade de armazenagem; 3) Aumento de capacidade de armazenagem de imagem de 90 para 180 dias; e atendimentos às Portarias da RFB 72, 143, COANA 80/94 e Resolução 53/2020 CONPORTOS / CESPORTOS; **(status: processo licitatório publicado), pregão eletrônico nº 049/2023**.

Além disso, aumento da quantidade de licenciamento para maior quantidade de câmeras e dispositivos de bloqueio, contratação de empresa para atualização de software - VMS (CFTV) e vídeo analítico (OCR) e Reconhecimento Facial **(status: processo licitatório publicado), pregão eletrônico nº 048/2023** e contratação de serviços de manutenção em controle de acesso, CFTV e outros serviços de Tecnologia da Informação, sob demanda **(status: processo licitatório publicado), pregão eletrônico nº 040/2023**.

Diante disso, esclareceu os principais objetivos a ser alcançados: 1.Integração entre OCR e controle de acesso; 2.Integração entre biometria digital e facial com controle de acesso; 3. Disparo para API recintos as informações do acesso de pessoas pelo software de controle de acesso de pessoas; 4.Melhor tratamento de dados para API; 5.Melhor Tratamento dos dados para performar com cruzamento de dados (inteligência). Relacionado ao Software de controle aduaneiro (SICA); Manutenção evolutiva, preventiva e corretiva; Documentação, capacitação e atividades correlatas; Suporte técnico 24/7; Aquisição de solução para sala segura - DATACENTER **(status: em andamento)**.

Concluindo citou os pontos importantes: Construção de DATACENTER de última tecnologia; estrutura física adequada para equipamentos de Tecnologia da Informação; Possibilidade de crescimento tecnológico; possibilidade de co-location para arrendatários para site backup; contudo informou que os principais objetivos são: sustentação em tecnologias de ponta; atendimento à Resolução 53/2020; e atendimento à Auditoria - RFB (2016).

10 - DESEMPENHO PORTUÁRIO JAN-NOV E PERSPECTIVAS DE FECHAMENTO DO ANO.

Em seguida, o **Sr. Christiano Lopes** discorreu sobre os resultados do ano que foram: De janeiro á novembro: 6,9 mil toneladas movimentadas, 4 recordes mensais (fevereiro, março, abril, maio e novembro); R\$ 1,6 bilhões em Importações e Exportações (janeiro á outubro).

Os perfis de cargas mais comuns foram de : Granel sólido: 82,6%, contêiner: 12,7%, carga geral: 4,1% e granel líquido: 0,6%.

11 -TRANSPORTE COLETIVO INTERNO.

Posteriormente, sobre o Transporte Coletivo o **Sr. Christiano Lopes** apresentou o novo modelo do estacionamento que está sendo utilizado pelos usuários.

Quanto ao banheiros para o uso dos TPA'S apresentou o modelo em forma de contêiner, assim como o ponto de ônibus, prontos para licitação e aquisição, no que tange ao

Esta folha pertence à ata da 12ª reunião ordinária do CAP de 2023 realizada no dia 01 de dezembro.

termo de referência para locação de ônibus, está pronto e será lançado edital para a contratação do serviço, a princípio serão quatro ônibus para atender a demanda.

11- PLANO DIRETOR

Noticiou o **Sr. Rosenvaldo** que está praticamente concluído, houve apresentação do plano diretor no Porto de Imbituba e será explanado também na Câmara de Vereadores para aprovação juntamente com o CONCIDADE, será feita análises e sugestões para contribuições na Audiência Pública para o desfecho final.

12 - PREMIAÇÕES DO PORTO DE IMBITUBA.

A **Sra. Gessica** discorreu sobre a retrospectiva dos reconhecimentos e premiações recebidos pela SCPAR Porto de Imbituba em 2023:

Em abril: Certificação em Nível de Maturidade da Governança e da Gestão do Governo Federal, Prêmio Portos e Navios de Responsabilidade Socioambiental (Case: Projeto Costa Butiá, categoria bronze 3); **Em junho:** VI Simpósio de Gestão Portuária – Melhor estudo de caso (Case: O PEIN do Porto de Imbituba como Modelo de Gestão. Autores: Marlei Goldmeyer e Murilo Medeiros); **Em agosto:** 4º Prêmio Portos + Brasil (Categoria: Avanço no Índice de Gestão das Autoridades Portuárias IGAP 2º lugar); **Em setembro:** Troféu Amigo da Educação jornal Diário do Sul (Case: Programa Porto de Portas Abertas – programa de visitas); **Em novembro:** 24º Prêmio Fritz Muller, Categoria: Projetos socioambientais. (Case: Projeto Costa Butiá); Prêmio Valorização de Práticas de Gestão de Pessoas nos Portos – 3º lugar (Case: Programa de Gestão de Pessoas).

13 - PRINCIPAIS ITENS DA RETROSPECTIVA DO CONSELHO DE AUTORIDADE PORTUÁRIA AO LONGO DO ANO DE 2022/2023.

Sobre a retrospectiva o **Sr. Julio** lembrou as seguintes pautas: **Temas mais discutidos ao longo de 2022 no CAP:**

*Ranking do IDA; *Resultados Operacionais; *Eventos e ações de comunicação 2022: Eventos de Negócios Intermodal; *Sul Export (visita técnica); *Logistique; *Imbcomex; *AAPA Latino.

Comunicação Social: Ações internas 2022/2023: *Dia do trabalhador (trem), *Parada do Meio Ambiente, *Dia da mulher portuária, *Em parceria com OGMO: campanha contra o alcoolismo e o assédio, SIPATP, *Ações porto-cidade, *Arraiá do Porto, *Evento 4 anos Costa Butiá, *Cerimônia 10 anos SCPAR, *Projeto Navio de experiências, *Participação na Feira das Profissões Coopeimb, *Apoio passeio ciclístico Rede Feminina, *Prêmios e reconhecimentos, *Certificado Responsabilidade social ALESC, *Prêmio TOP 100 artesanato - Costa Butiá, *Notícias, redes sociais, visitas etc.

Temas mais discutidos ao longo de 2023 no CAP:

- *Revisão PEIN 2023-2027;
- *Controle de pombos;
- *Cais 3 (reforma e ampliação);
- *Cais 1 (Derrocagem);
- *Cais 2 (Dolfin);
- *Cais 4 (Costado Cais 2);

Esta folha pertence à ata da 12ª reunião ordinária do CAP de 2023 realizada no dia 01 de dezembro.



CONSELHO DE AUTORIDADE PORTUÁRIA DO PORTO DE IMBITUBA (SC)
ATA DA 12ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2023

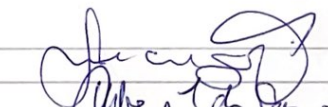
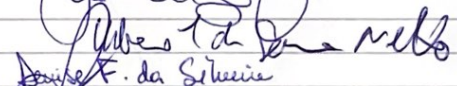
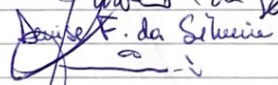
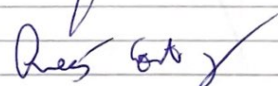
- *Reforma Molhe;
- *Feedback Intermodal;
- *Apresentação do Fórum Catarinense do Setor Portuário;
- *Certificação Gestão GOV;
- *Status do processo eleitoral dos representantes dos empregados na diretoria executiva;
- *Indicação do representante no CONSAD pelo bloco empresarial;
- *Situação da área da Gaspetro;
- *Plano Mestre;
- *Posse da representante dos empregados no CONSAD;
- *Projeto de Regularização Fundiária;
- *Transporte Coletivo Interno;
- *Regularização dos imóveis pertencentes a União da SCPAR Porto de Imbituba;
- *Acesso Sul;
- *Decisões ANTAQ sobre Imbituba Empreendimentos e Participações IEP; *Acordo CDI; e por fim apresentação do Case;

15. ENCERRAMENTO:

Não havendo mais manifestações, o Presidente Julio Cesar de Sousa Dias informou que será realizada a próxima reunião ordinária do mês de novembro, provavelmente no dia **12/01/2024**, a ser confirmado.

A secretária do CAP do Porto de Imbituba, por sua vez, redigiu a presente ata de modo a submetê-la à aprovação dos conselheiros na próxima Reunião Ordinária.

REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO

Julio Cesar de Sousa Dias	Titular	
Urbano Lopes de Sousa Netto	Titular	
Denise Fernandes da Silveira	Titular	
Rosivaldo Junior	Titular	
Alexandre Amim Salum Junior	Titular	
Juliana Pizzetti Cardoso	Titular	
Enéas Costa Cruz	Titular	

REPRESENTANTES DA CLASSE EMPRESARIAL

Paulo Sérgio Neves Pegas	Suplente	
Luis Alberto dos Santos Junior	Titular	
Gilberto Barreto	Titular	
Antonio Carlos Bandeira Guimarães Filho	Suplente	

REPRESENTANTES DOS TRABALHADORES

Rogberto de Farias Pires	Titular
--------------------------	---------

SECRETÁRIA EXECUTIVA

Sumahya A. Rahman	Secretária ad hoc
-------------------	-------------------

Esta folha pertence à ata da 12ª reunião ordinária do CAP de 2023 realizada no dia 01 de dezembro.