

Data e Local: 17 de dezembro de 2025, às 09h00min, na sala de reuniões Cam do Porto de Imbituba.

Presentes: Os Conselheiros nominados ao final desta ata e também os convidados adiante listados.

Ausentes: *Os conselheiros ausentes não justificaram suas faltas.*

Convidados: **Luís Antônio Braga Martins**, SCPAR Holding/Invest; **Joelson Duarte**, Diretor de Planejamento e Assuntos Regulatórios da SCPAR Porto de Imbituba; **Elivelton Luiz Doré**, Diretor de Operações e Negócios; **Patrícia Martins Ferreira**, Chefe de Gabinete, **Maria Eduarda Benedete**, Assistente Administrativo; **Caroline Holek Simon**, Assessora de Diretoria, **Renata Puccini**, Assessora de Diretoria, **Jedson de Moraes**, Gerente Comercial e de Arrendamentos, **Gustavo Tauscheck**, Gerente do setor de Engenharia, **Rafael Hipólito Miguel**, Estagiário do Setor de Comunicação, **Sumahya A. Rahman**, Apoio Secretariado/Gabinete, Empresa Triângulo, **Ana Carolina M. Nascimento**, **Mariana de Souza**, Apoio Secretariado/Gabinete, Empresa Triângulo.

1. COMPARECIMENTO:

Constatado quorum, o **Sr. Alessandro Alencar Ximenes do Prado**, Presidente do CAP, cumprimentou os presentes e iniciou a reunião. Abriu a reunião com um discurso de agradecimento pelo ano que passou junto aos Membros do Conselho e destacou a importância do Natal. O **Sr. Presidente do Porto Christiano Lopes**, também saudou e agradeceu a todos os Membros.

2. APROVAÇÃO DA ATA RE 06/2025.

O **Presidente** propôs a aprovação da ata RE 06/2025, dispensada a leitura, a ata foi aprovada sem objeção pelos conselheiros.

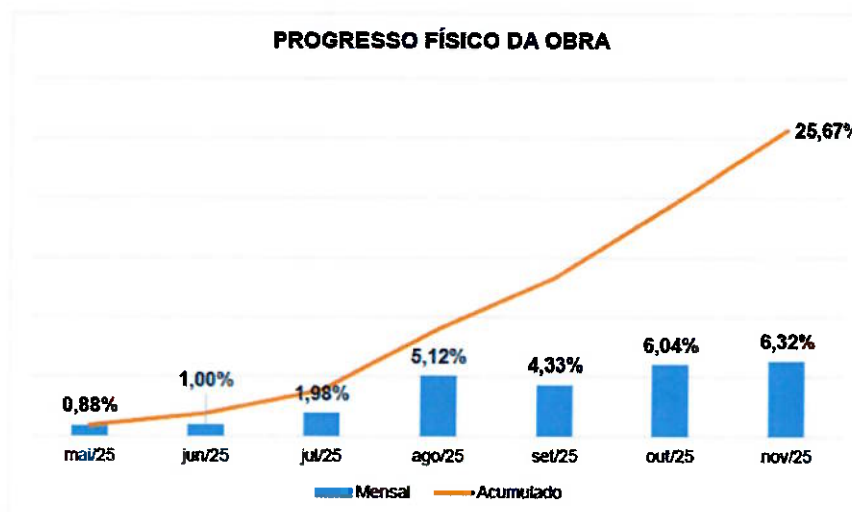
3. POSSE DOS CONSELHEIROS:

Não houve posses.

4. ATUALIZAÇÃO DAS OBRAS:

Sobre a Execução da Recuperação e Reforço do Cais 3, o **Sr. Gustavo** descreveu o andamento/status da obra que são: 1) Colunas de contenção em jet grouting (44%) 315 estacas; 2) Instalação dos afastadores / mondrongs; 3) Mobilização dos equipamentos náuticos; 4) Fornecimento e emenda das camisas metálicas dos Dolfins; 5) Confeção dos elementos pré-moldados; e por último a pavimentação.

Ainda, apresentou o progresso físico da obra (conforme imagem abaixo):



Quanto ao Dólfim do Cais 3, informou que o início da execução está previsto para janeiro de 2026.

No que diz respeito à Derrocagem e Dragagem do Cais 1, o **Sr. Gustavo** citou que está em execução que as atividades foram retomadas em dezembro/2025 com os seguintes destaques: 1) Dragagem e transporte de material; 2) Perfuração de rochas; 3) Desmonte de blocos com pilão; 4) Derrocagem subaquática; e por fim, o transporte de material derrocado.

O Dólfim do Cais 2, encontra-se em execução com a cravação das 6 estacas do dólfim do cais 2; elementos pré-moldados prontos e a previsão de término é em Fevereiro de 2026.

Na Execução do Molhe de Abrigo, foi lançado o Edital nº 034/2025 onde encontra-se na fase de licitação e análise dos documentos (habilitação técnica) da empresa vencedora. O Gerenciamento e Fiscalização encontra-se no Edital nº 044/2025 em fase de licitação (Análise das razões e contrarrazões dos recursos do processo licitatório).

Quanto a Pavimentação da área A2 (Ágil), a obra também está em execução com a escavação concluída; a nova drenagem concluída; a base e sub-base em BGS concluída; pavimentação em paver em andamento; com uma área pavimentada: 2.600,00 m²; e a previsão de término em Fevereiro de 2026.

O Novo pátio de Balanças, em fase de execução com o novo layout aprovado; emitida OS para levantamento topográfico das obras complementares; com uma estimativa de custo das obras complementares; o projeto básico está em andamento e a previsão de término é em Dezembro de 2026.

Sobre as Obras no Porto de Laguna, (DRENAGEM): está em execução com a Escavação em andamento; assentamento de tubo de drenagem PA3 Concreto DN 800; trecho instalado: 400,00 m; e a previsão de término é em 23 de dezembro de 2025.

Por fim, sobre as (CALÇADAS), no Porto de Laguna está em execução, com a escavação em andamento; a instalação de meio-fio pré-moldado; trecho instalado: 220,00 m.; assentamento de piso intertravado "paver"; trecho instalado: 320,00 m²; Esta folha pertence à ata da 7ª reunião ordinária do CAP de 2025 realizada no dia 17 de dezembro.

autorização do IMA para executar trecho no Campo de Dunas e a previsão de término é em Fevereiro de 2026.

No momento seguinte, a **Sra. Maria** apresentou o andamento do Sistema de Gestão Integrado: ISOS 9001, 14001 e 45001 que serão instalados no Porto de Imbituba. Descreveu que o CONTRATO Nº 046/2025, foi assinado em julho/25: serviços de consultoria para implementação do sistema de gestão integrado (SGI), para certificação das normas de qualidade, meio ambiente e segurança e saúde no trabalho, firmado com a empresa rhafe consultoria e projetos Ltda.

Adiante, explicou que o serviço especializado de consultoria para execução de plano de trabalho, diagnóstico completo, treinamentos, implementação do sistema de gestão integrado e auditoria de certificação, tem entrega prevista para final de 2026.

5. RETROSPECTIVA DO CAP:

Com a palavra o **Sr. Presidente Alessandro** destacou as pautas das reuniões ao longo do ano que foram:

- 1) Pauta da RO - 01/2025: Planejamento da Nova Gestão (PEIN MAX);
Relacionamento dos operadores com órgãos intervenientes; Resposta ofício recebido AGU; Declaração de Cumprimento do Código ISPS.
- 2) Pauta da RE - 02/2025: Resposta OFÍCIO AGU - Área da IEP.
- 3) Pauta da RO - 03/2025: Acesso Sul e Obras afetas; BR - 285; Porto Arroio do Sal; Arraiá.
- 4) Pauta da RO - 04/2025: Obras do Porto (cronograma das obras);
Ofício DNIT; Comunicação do resultado eleitoral e posse da Conselheira Camila;
Assinatura da Extensão do Convênio de Delegação.
- 5) Pauta da RO - 05/2025: Porto de Laguna (Investimentos); Plano de Contingência (Resultados); MAPA, ADE e ARQUEAÇÃO.
- 6) Pauta da RE - 06/2025: PDZ.

6. APROVAÇÃO DO CALENDÁRIO 2026:

O calendário foi aprovado sem objeções. As reuniões serão realizadas de modo bimestral/presencial.

7. ASSUNTOS GERAIS: SUGESTÃO DE PAUTAS PARA AS PRÓXIMAS REUNIÕES EM 2026: ÓRGÃOS INTERVENIENTES APRESENTAREM SUAS AÇÕES.

O **Sr. Alessandro** solicitou aos membros para que nos próximos encontros haja interação dos órgãos juntamente ao CAP para que em cada reunião façam uma apresentação breve dos trabalhos que vem desenvolvendo. Ainda deixou o CAP aberto aos membros para que sugiram futuras pautas.

8. ENCERRAMENTO:

Não havendo mais manifestações, o Presidente Sr. Alessandro Alencar Ximenes do Prado informou que a data da próxima reunião ordinária será realizada no dia 11 de fevereiro de 2026 e em caso de ser em outra data será comunicada com antecedência

Esta folha pertence à ata da 7ª reunião ordinária do CAP de 2025 realizada no dia 17 de dezembro.

aos membros e convidados.

A secretária do CAP do Porto de Imbituba, por sua vez, redigiu a presente ata de modo a submetê-la à aprovação dos conselheiros na próxima Reunião Ordinária.

REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO

Alessandro Alencar Ximenes do Prado

Titular

Christiano Lopes de Oliveira

Titular

Jorge Rosenfeld Kroeff

Titular

Francisco José Siqueira Ferreira

Titular

Heriberto Paulo de Limas

Suplente

Marlei Goldmeyer

Titular

REPRESENTANTES DA CLASSE EMPRESARIAL

Antônio Carlos Bandeira Guimarães Neto

Titular

Jaime Canutto Henn

Titular

REPRESENTANTES DOS TRABALHADORES

Flávio de Souza Miguel

Titular

SECRETÁRIA EXECUTIVA

Sumahya A. Rahman

Secretária *ad hoc*