

Data e Local: 27 de fevereiro de 2026, às 09h00min, na sala de reuniões Cam do Porto de Imbituba.

Presentes: Os Conselheiros nominados ao final desta ata e também os convidados adiante listados.

Ausentes: *Os conselheiros ausentes não justificaram suas faltas.*

Convidados: **Luís Antônio Braga Martins**, SCPAR Holding/Invest; **Fabiano Ramalho**, Diretor de Gestão e Finanças; **Joelson Duarte**; Diretor de Planejamento e Assuntos Regulatórios da SCPAR Porto de Imbituba; **Elivelton Luiz Doré**, Diretor de Operações e Negócios; **Jeferson Montibeller**, Gerente Geral do Terminal Intermodal Sul (TIS); **Sidnei Neves**, DELLAGUNA Encarregado da Segurança do Tráfego Aquaviário; **Luis Mario Novochadlo**, Gerente Comercial da Ferrovia Tereza Cristina (FTC); **Elísio Sgrott**, Representante/Vereador da Câmara de Vereadores de Imbituba; **Alonso Barbosa N. Filho**, Ministério de Portos e Aeroportos-Analista de Infraestrutura; **Eduarda Kelleter**, Prefeitura Municipal de Imbituba; **Patrícia Martins Ferreira**; Chefe de Gabinete, **Jedson de Moraes**; Gerente Comercial e de Arrendamentos, **Ady Neto**, Assessor de Diretoria do Porto de Imbituba; **Gessica da Silva**, Analista de Comunicação; **Gustavo Tauscheck**; Gerente do setor de Engenharia, **Rafael Hipólito Miguel**; Estagiário do Setor de Comunicação, **Sumahya A. Rahman**; Apoio Secretariado/Gabinete, Empresa Triângulo, **Ana Carolina M. Nascimento**; **Mariana de Souza**; Apoio Secretariado/Gabinete, Empresa Triângulo.

1. COMPARECIMENTO:

Constatado quorum, o **Sr. Alessandro Alencar Ximenes do Prado**, Presidente do CAP, cumprimentou os presentes e iniciou a reunião.

2. APROVAÇÃO DA ATA RO 07/2025.

O **Presidente** propôs a aprovação da ata RO 07/2025, dispensada a leitura, a ata foi aprovada sem objeção pelos conselheiros.

3. APRESENTAÇÃO (TERMO DE POSSE) DO DIRETOR DE GESTÃO E FINANÇAS SR. FABIANO RAMALHO.

O Diretor de Gestão e Finanças, **Sr. Fabiano Ramalho** se apresentou e saudou a todos os membros e convidados, e realizou uma breve explanação da importância do CAP nos Portos.

4. POSSE DOS CONSELHEIROS:

Tomaram posse na data de hoje, o Sr. Paulo Sérgio Neves Pegas, (Recondução como titular), indicado pela Classe Empresarial, pela Associação Brasileira dos Terminais Portuários - ABTP, conforme Portaria nº 733 de 08 de dezembro de 2025 publicada no dia 18/12/2025. O Sr. Marne Sernado Feijo Filho, (titular), Esta folha pertence à ata da 01ª reunião ordinária do CAP de 2026 realizada no dia 27 de fevereiro.

representantes dos Trabalhadores Portuários, indicados pela Federação Nacional dos Portuários - FNP, conforme Portaria nº 69 de 26 de janeiro publicada no dia 25/02/2026.

5. AÇÕES DESENVOLVIDAS PELA RECEITA FEDERAL.

1- O Sr. Celso falou que as atribuições da Receita Federal se baseiam em dois pilares: a fiscalização e a facilitação do comércio exterior.

2- Em 2025, no que tange a fiscalização e controle, destacou a busca pela integração com os demais órgãos de controle (ANVISA, MAPA, ANATEL) citando a operação conjunta realizada com a ANATEL em novembro 2025, onde foram retidos mais de 145.000 itens eletrônicos que estavam sendo importados sem certificação de conformidade.

3- Destacou também que no ano de 2025 foram realizadas 97 vistorias em contêineres cujas imagens do scanner foram consideradas suspeitas e 85 verificações físicas de mercadorias no curso do despacho aduaneiro.

4- Dentro das atividades voltadas a facilitação de comércio exterior, disse manter contato com os operadores locais a fim de simplificar procedimentos sem renunciar ao controle.

5- Nesta linha destacou reuniões com a SCPAr a fim de minimizar problema de diferenças de peso apurado entre balanças e laudo de arqueação e a dilatação do prazo para a Santos Brasil substituir o scanner atual por um mais moderno.

6- Mencionou que a verificação de conformidade dos recintos alfandegados em relação às normas vigentes faz parte das atividades desenvolvidas pela RFB.

Nesse sentido destacou:

- a) a prorrogação de prazo de alfandegamento do recinto Serra Morena;
- b) verificação no porto da Portaria 01 e 03;
- c) autorização para a empresa Fertisanta utilizar o armazém 4.

Estando em andamento as seguintes iniciativas:

- a) ampliação do REDEX da empresa Sanry Cerealista;
- b) atualização do ADE da SCPAr para operar também com carga solta, sendo que atualmente opera somente com granéis.

7- Por último citou o expediente de autorização para formação de lote de mercadorias para exportação, expediente esse que consiste em uma autorização para

Esta folha pertence à ata da 01ª reunião ordinária do CAP de 2026 realizada no dia 27 de fevereiro.

empresas que satisfazem alguns requisitos a armazenar mercadorias destinadas ao exterior fora da zona alfandegada, quando lá não há espaço.

6. OBRAS.

O Sr. Elivelton referenciou alguns pontos importantes das obras do Porto de Imbituba.

Com a palavra, o Sr. Gustavo apresentou as ações da Gerência de Engenharia. Sobre a Oficina de Manutenção de Equipamentos teve início em Jan/2026 e previsão de término em Mar/2026, com uma área de 1000m². Área para reparos de equipamentos (exceto guindaste).

No que diz respeito a Derrocagem e Dragagem Cais 1, explicou que está em fase de fragmentação das rochas com uso de pilão. A obra teve reinício após período da baleia: Dez/25 e a previsão de finalização é em Abril/26.

Referente á Recuperação e reforço do Cais 3, citou que a fabricação dos mondrongos de alargamento e continuação do reforço estrutural está com previsão de término em Maio/2027.

Os Dolphins Cais 2 e Cais 3: Dolfim do Cais 2 - a entrega com previsão de conclusão em março/2026 (Cabeços e passarela). Dolphins do Cais 3 - a entrega em maio/2026 (Instalação de estacas metálicas).

Sobre as Balanças, o projeto prevê até 3 novas balanças: Emitida a OS de 2 balanças e será emitida a OS da 3ª balança com previsão de término em julho/2026.

Adiante, sobre a Pavimentação Área A2 (antiga Ágil) e aprofundamento do Cais 1, Área A2- total: 10.500 m² o cronograma terá término em março/2026 assim como o Aprofundamento do Cais 1.

A Reforma da Receita Federal, (reforma do prédio da Receita Federal) encontra-se em fase de finalização da obra até o dia 10/03/2026.

Demais obras: 1) Reforma das coberturas das portarias empresa vencedora em fase de dissociação societária. O distrato está em andamento para contratação da segunda colocada. 2) Pergolado do prédio administrativo em fase de contratação da empresa. 3) Containers dos vigilantes e conferentes em execução com entrega prevista para abril/maio-2026. 4) Molhe de Abrigo em fase de homologação da empresa vencedora.

Porto de Laguna: 1) Recuperação dos telhados dos salões operacionais 1,2,3 e 4 em execução, solução paliativa para atender safra de 2026. A licitação para solução definitiva será marcada no 2º semestre 2026. 2) Área de degelo para atender IMA em execução para safra com início em março/2026. 3) Muro em fase de cotação. 4) Área administrativa em levantamento de patologias pela Engenharia.

7. DENÚNCIA RECEBIDA (OBRA DO CAIS 3 DO PORTO DE IMBITUBA).

O Sr. Gustavo explicou que após o CAP e a Autoridade Portuária do Porto de Imbituba, tendo tomado conhecimento da denúncia, providenciaram a resposta Ofício nº189/2026 de 13/02/26 da Engenharia em resposta à denúncia. A resposta fundamentada da engenharia, contestando a denúncia com comprovações (16

Esta folha pertence à ata da 01ª reunião ordinária do CAP de 2026 realizada no dia 27 de fevereiro.

anexos) que corroboram com a descaracterização da denúncia. Quais sejam:

- Anexo 1 – 4ª Ata – Reunião da CIPA 2026.
- Anexo 2 – Controle de Pragas – Dezembro 2025.
- Anexo 3 – Destinação de Resíduos Sólidos.
- Anexo 4 – PCMSO – CEJEN – 2025.
- Anexo 5 – Programa de Gerenciamento de Riscos – CEJEN – 2025.
- Anexo 6 – Plano de Emergência para Obras – PSO.
- Anexo 7 – Plano de Evacuação em Situações de Emergência.
- Anexo 8 – Controle de Resistência do Concreto – 40 MPa.
- Anexo 9 – Controle de Resistência dos Pré-Moldados.
- Anexo 10 – Relatório Fotográfico de Solda.
- Anexo 11 – Análise Preliminar de Risco – Janeiro 2026.
- Anexo 12 – Certificados de Qualidade – Aço e Cordoalha – Pré-Moldados.
- Anexo 13 – Certificado de Qualidade do Chumbador Químico.
- Anexo 14 – Certificado de Verniz de Proteção.
- Anexo 15 – Certificado de Argamassa Polimérica.
- Anexo 16 – Certificado de Solda.

Por fim, foi criado um processo PIMB 561/2026 para apuração dos fatos com parecer jurídico da SCPAR Porto de Imbituba e a resposta será encaminhada através do CAP ao autor da denúncia para ciência. Após, o processo mencionado será devidamente arquivado.

8. ASSUNTOS GERAIS:

1) ACESSO SUL:

A representante do Município, **Sra. Eduarda** se apresentou e repassou algumas informações e encaminhamentos referentes ao pedido do Acesso Sul.

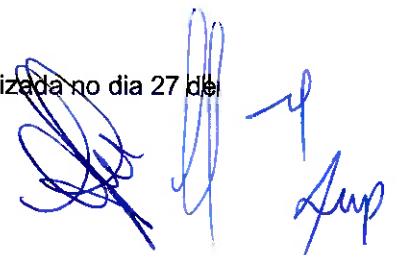
Houve uma consulta e uma reunião com o Tribunal de Contas (TCE), para apresentar o motivo da paralisação assim como, apresentar o planejamento de retomada da obra e também uma reunião de alinhamento com a área jurídica da INVEST SC para garantia jurídica no andamento da retomada da obra.

Outro ponto é que os projetos vem sendo readequados na parte da drenagem que no antigo projeto não havia e correções dos traçados em pontos de conflito com o trânsito. O repasse de 17 milhões de reais está em torno de 24 milhões de reais por conta das readequações.

O **Sr. Elísio** reforçou o readequamento do projeto para a retomada da obra.

Em contrapartida, o **Sr. José Afonso** solicitou aceleração do projeto pois muitas pessoas relatam a falta de lombadas na via do acesso sul.

2) LANCHE DOS TPAS:



Em seguida, sobre o tema lanches dos Trabalhadores Portuários Avulsos (TPAS), o **Sr. Heriberto** disse que a ANVISA realizou uma operação conjunta com o município nos comércios alimentícios que produzem e fornecem alimentos para os TPAS.

Esclareceu que a ANVISA não tem como impedir que algum restaurante forneça alimentos a pedido de um funcionário ou outro dentro do Porto (fica sob sua responsabilidade), e sim apenas as empresas cadastradas que ofereçam alimentos dentro do refeitório do Porto. O **Sr. Heriberto** reforçou que a ANVISA irá continuar a atuar e fiscalizar a distribuição dos alimentos dentro do refeitório do Porto.

3) ÁGUA POTÁVEL:

No que concerne ao tema de água potável foi solucionado.

4) PRIORIDADE DE ATRACAÇÃO:

O **Sr. José Afonso** comunicou algumas dinâmicas da prioridade de atracação nas operações com dias de chuva e explicou que há navios que não operam em dias de chuva, que haja alguma maneira de esses navios dar preferência a navios que operem na chuva para que não fiquem parados nos cais.

O **Sr. Alessandro** declarou que na questão da prioridade, além do tempo/clima cada um dos operadores tem seus interesses onde esse tema deve ser pautado em outra reunião mais amplamente.

Finalizando, o **Sr. Elivelton** disse que no segundo semestre conforme as obras forem avançado haverá mais espaço para todos.

5) PDZ: PLANO DE ZONEAMENTO PORTUÁRIO:

No que tange ao PDZ, o **Sr. Alessandro** informou que o Porto de Imbituba protocolou o PDZ, e que já está sendo analisado na Secretaria Nacional dos Portos e Transportes Aquaviários (SNPTA).

Agradeceu a presença de todos os membros e reforçou o calendário do CAP para quando não for possível comparecerem demandarem seus suplentes para as informações e debates chegarem a todos.

6) ENCAMINHAMENTO:

Ficou acordado que haverá uma conversa com a Guarda Portuária e a empresa Triângulo sobre o acesso de alimentos no porto.




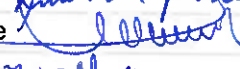

9. ENCERRAMENTO:

Não havendo mais manifestações, o Presidente **Sr. Alessandro Alencar Ximenes do Prado** informou que a data da próxima reunião ordinária será realizada no dia 08 de maio de 2026 e em caso de ser em outra data será comunicada com antecedência aos membros e convidados.


A secretária do CAP do Porto de Imbituba, por sua vez, redigiu a presente ata de modo a submetê-la à aprovação dos conselheiros na próxima Reunião Ordinária.

Esta folha pertence à ata da 01ª reunião ordinária do CAP de 2026 realizada no dia 27 de fevereiro.

REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO

Alessandro Alencar Ximenes do Prado	Titular	
Christiano Lopes de Oliveira	Titular	
José João Tavares	Suplente	
Jorge Rosenfeld Kroeff	Titular	
Amanda Frascino Paranhos	Titular	
Heriberto Paulo de Limas	Suplente	
Marlei Goldmeyer	Titular	

REPRESENTANTES DA CLASSE EMPRESARIAL

Rafael Luiz Pereira	Titular	
Gilberto Barreto da Costa	Titular	
Antônio Carlos Bandeira Guimarães Neto	Titular	
Jaime Canutto Henn	Titular	
Paulo Sérgio Neves Pegas	Titular	

REPRESENTANTES DOS TRABALHADORES

Flávio de Souza Miguel	Titular	
José Afonso de Carvalho	Titular	
Marne Serbando Feijo Filho	Titular	

SECRETÁRIA EXECUTIVA

Sumahya A. Rahman	Secretária <i>ad hoc</i>
-------------------	--------------------------

